

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

BONAVIA d.o.o., Tenja, Osječka 190, OIB 33660638418 koje zastupa direktor Marko Preradović (u daljnjem tekstu: UGOVARATELJ)

sklopili su sljedeći:

U G O V O R
o nabavi uredskog namještaja
(broj: U-N 36-18)

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava uredskog namještaja sukladno tehničkim specifikacijama i troškovniku ponuditelja.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave uredskog namještaja, evidencijski broj N 36-18 i ponudi UGOVARATELJA broj 18278 od 3. travnja 2018. godine, koja je u navedenom postupku jednostavne nabave odabrana kao najpovoljnija.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena uredskog namještaja iz članka 1. ovoga Ugovora je:

	189.250,00 kuna
PDV 25%	<u>47.312,50 kuna</u>
Ukupno:	236.562,50 kuna

(slovima: dvjestotridesetšestpetstošezdesetdvijekunepedesetlipa)

Cijena tijekom trajanja ovoga Ugovora, mora odgovarati cijeni istaknutoj u ponudi UGOVARATELJA i nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ovoga Ugovora. U cijenu su uračunati troškovi isporuke i montaže.

III. ROK ISPORUKE I MONTAŽA

Članak 3.

UGOVARATELJ se obvezuje NARUČITELJU uredski namještaj sukladno troškovniku, isporučiti i montirati u roku od 30 dana od dana sklapanja ovoga Ugovora na sljedeće adrese:
- Trg Ante Starčevića 2, Osijek,

- Županijska 4, Osijek,
- Šet. K.F.Šepera 12, Osijek
- Kapucinska 40, Osijek
- Europske avenije 11, Osijek
- S. Radića 4, Osijek

Za stavku 30. troškovnika:

- Dom zdravlja Beli Manastir, Školska 5, Beli Manastir (16 kom)
- Ambulanta Darda, A. Starčevića 26, Darda (2 kom)
- Ambulanta Bilje, P. Šandora 35, Bilje (2 kom)
- Ambulanta Batina, Trg slobode 3, Batina (3 kom)
- Ambulanta obiteljske medicine, Trg P. Pejačevića 5, Podgorač (1kom)
- Ambulanta obiteljske medicine, O. Keršovanija 1, Osijek (1 kom)

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

UGOVARATELJ jamči da će uredski namještaj isporučiti i montirati sukladno uvjetima iz provedenog postupka jednostavne nabave te uskladiti traženi namještaj s postojećim.

Ukoliko NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu kvalitete ili cijene uredskog namještaja prilikom primopredaje, dužan je o tome obavijestiti UGOVARATELJA koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

Članak 5.

Tijekom izvršavanja ovoga Ugovora, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

V. UGOVORNA KAZNA

Članak 6.

Ukoliko krivnjom UGOVARATELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka isporuke i montaže uredskog namještaja NARUČITELJ ima pravo od UGOVARATELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje roka. Ukoliko stvarna šteta zbog neurednog izvršenja preuzetih obveza prelazi visinu naplaćene ugovorne kazne, razlika će se naplatiti iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini jednoga promila od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od pet posto od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

VI. NAČIN PLAĆANJA

Članak 7.

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti UGOVARATELJU ugovorenu cijenu za isporučeni i montirani namještaj na IBAN UGOVARATELJA u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

Račun mora sadržavati naziv i broj ugovora, a uz isti se dostavlja detaljna specifikacija isporučenog namještaja. Za stavku troškovnika 30. UGOVARATELJ je dužan izdati zaseban račun na kojem osim naziva i broja ugovora mora biti i naznaka: za Projekt "Dostupnija Primarna zdravstvena zaštita na području cijele OBŽ", KK.08.1.1.02.0015.

VII. RASKID UGOVORA

Članak 8.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti UGOVARATELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VIII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 9.

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti deset posto ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon urednog izvršenja usluge.

IX. JAMSTVENI ROK

Članak 10.

Jamstveni rok za isporučeni uredski namještaj je dvije godine.

X. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Članak 11.

UGOVARATELJ je dužan nakon isporuke i montaže uredskog namještaja, a najkasnije u roku osam dana, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti deset posto ukupno isplaćene cijene bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon proteka jamstvenog roka.

XI. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 12.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a UGOVARATELJ dva primjerka.

ZA UGOVARATELJA:

Direktor
Marko Preradović



 **BONAVIA** d.o.o.
OIB: 33660638418
(1)

ZA NARUČITELJA:

Župan
Ivan Anušić



KLASA: 030-07/18-01/6
URBROJ: 2158/1-01-02-18-3

Tenja, 20. 4. 2018. godine

Osijek, 23. 4. 2018. godine

