



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
O S I J E K
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/18-01/44
URBROJ: 2158/1-01-21-18-2

Osijek, 8. lipnja 2018. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE
TONERA, TINTI I RIBONA**

Evidencijski broj jednostavne nabave N 43-18

Osijek, lipanj 2018. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	3
1.	Podatci o naručitelju:	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU JEDNOSTAVNE NABAVE	3
4.	Broj jednostavne nabave:	3
5.	Procijenjena vrijednost jednostavne nabave:	3
6.	Način realizacije jednostavne nabave:	3
7.	Opis predmeta jednostavne nabave:	3
8.	Količina ili opseg predmeta nabave:	3
9.	Mjesto isporuke robe:	4
III.	ROKOVI	4
10.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:	4
11.	Rok valjanosti ponude:	4
12.	Rok isporuke:	4
13.	Rok plaćanja:	4
IV.	RAZLOG ISKLJUČENJA	4
14.	Obvezni razlozi isključenja:	4
V.	ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	4
15.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:	4
VI.	POSEBNI ZAHTJEVI VEZANI UZ PREDMET NABAVE	5
16.	Naručitelj dozvoljava i nuđenje zamjenskih, odnosno ne istovjetnih traženim proizvodima koji opisom i kvalitetom moraju osigurati pravilnu uporabu u ispisnim uređajima.	5
VII.	PODATCI O PONUDI	9
17.	Način izrade ponude:	9
18.	Način dostave ponude:	9
19.	Kriterij za odabir ponude:	9
20.	Jezik ponude	9
VIII.	OSTALE ODREDBE	10
21.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	10
22.	Primjena propisa:	10
23.	Objava rezultata provedenog postupka nabave:	10
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	11
	PRILOG II. - TROŠKOVNIK	12
	PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA	13
	PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE	17
	PRILOG V. IZJAVA O POSTOJANJU VAŽEĆIH SIGURNOSNO TEHNIČKIH LISTOVA ZA SVE PONUĐENE JEDNAKOVRIJEDNE TONERE I TINTE	18
	PRILOG VI. IZJAVA O POŠTIVANJU PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA	19
	PRILOG VII. IZJAVA O NAKNADI TROŠKOVA POPRAVKA ISPISNIH UREĐAJA	20
	PRILOG VIII. IZJAVA O NUĐENJU ISKLJUČIVO NOVOPROIZVEDENIH PROIZVODA	21

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljene na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Renata Gribl Novačić/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU JEDNOSTAVNE NABAVE

4. Broj jednostavne nabave:

N 43-18.

5. Procijenjena vrijednost jednostavne nabave:

190.000,00 kuna bez PDV-a.

6. Način realizacije jednostavne nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor s predviđenim (okvirnim) količinama na vrijeme od jedne godine. Ugovor će se izvršavati sukcesivno sukladno potrebama naručitelja.

7. Opis predmeta jednostavne nabave:

Predmet jednostavne nabave su toneri, tinte i riboni, sukladno troškovniku (prilog II. ovoga Poziva).

8. Količina ili opseg predmeta nabave:

Predviđena (okvirna) količina predmeta jednostavne nabave navedena je u troškovniku (prilog II. ovoga Poziva za podnošenje ponuda). Stvarno nabavljena količina robe na temelju ugovora može biti veća ili manja od predviđenih (okvirnih) količina pojedinih stavki troškovnika.

9. Mjesto isporuke robe:

Osječko-baranjska županija, Županijska 4, Osijek.

III. ROKOVI

10. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 18. lipnja 2018. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održat će se 18. lipnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja.

11. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

12. Rok isporuke:

Predmet jednostavne nabave se isporučuje sukcesivno prema potrebama naručitelja, odmah po pisanom zahtjevu za isporuku potpisanom od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od tri dana od dana zaprimanja zahtjeva za isporuku.

Ugovor se sklapa za razdoblje od jedne godine.

13. Rok plaćanja:

30 dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ugovaratelja.

IV. RAZLOG ISKLJUČENJA

14. Obvezni razlozi isključenja:

Naručitelj će isključiti iz postupka jednostavne nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga izdanu bilo kojeg datuma od dana objave ovog Poziva ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

V. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

15. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz ponuditelj dostavlja presliku izvotka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

VI. POSEBNI ZAHTJEVI VEZANI UZ PREDMET NABAVE

16. Naručitelj dozvoljava i nuđenje zamjenskih, odnosno ne istovjetnih traženim proizvodima koji opisom i kvalitetom moraju osigurati pravilnu uporabu u ispisnim uređajima.

Svi proizvodi koji će se isporučivati, neovisno o tome da li su traženi, istovjetni traženom, zamjenski - EOL moraju biti pakirani u izvornoj tvorničkoj ambalaži na način koji omogućuje siguran transport i manipulaciju s vidljivim nazivom proizvođača, kataloškom oznakom proizvoda i nazivom proizvoda, koji moraju u potpunosti odgovarati podacima navedenim u Tehničkim specifikacijama.

Temeljem Članka 213., stavak 1. ZJN-a Naručitelj će kao dokaz jednakovrijednosti priznati Ispitni izvještaj o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu (Certifikat) koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora.

Tijelo za ocjenu sukladnosti ili drugo jednakovrijedno tijelo u smislu Članka 213. stavaka 1. i 2. ZJN-a je tijelo koje provodi aktivnosti ocjene sukladnosti, uključujući kalibriranje, testiranje, certificiranje i inspekciju, koje je akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

U slučaju nuđenja jednakovrijednih proizvoda, Naručitelj zahtjeva kako slijedi:

- Ispitno izvješće biti će priznato ukoliko je izrađeno i izdano od akreditiranog ispitnog laboratorija ili certificiranog proizvođača jednakovrijednih proizvoda
- U slučaju da je Tijelo za ocjenu sukladnosti, odnosno akreditirani ispitni laboratorij izradio i izdao Ispitna izvješća za ponuđene jednakovrijedne proizvode mora biti akreditirano za područje ispitivanja tonera i tinti u skladu s točkom 16.2.2. ovoga Poziva
- U slučaju da je proizvođač jednakovrijednih proizvoda izradio i izdao Ispitna izvješća za ponuđene jednakovrijedne proizvode, isti mora biti certificiran za proizvodnju tonera i tinti u skladu s te za ispitivanje tonera i tinti u skladu s ovom točkom te točkom 16.2.2. ovoga Poziva.

Toneri i tinte koje ponuditelj može ponuditi kao jednakovrijedne moraju biti novoprodučeni proizvodi, a neće se prihvatiti obnovljeni, reparirani, ponovno punjeni ili slični proizvodi.

Jednakovrijednost ponuđenih proizvoda dokazuje je dostavom sljedećih dokumenata :

16.1. ZAHTJEV ZA PROIZVOĐAČE JEDNAKOVRIJEDNIH PROIZVODA – CERTIFIKAT ZA PROIZVODNJU TONERA I TINTI

Ponuditelj mora dostaviti pisani dokaz da se Proizvođač jednakovrijednih proizvoda pridržava norme za osiguranje kvalitete, odnosno da posjeduje važeći certifikat za sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001 za proizvodnju tonera i/ili tinti.

Predmetni certifikat proizvođača ponuđenih jednakovrijednih proizvoda mora biti izdan od akreditiranog certifikacijskog tijela (npr. HAA - Hrvatska akreditacijska agencija), odnosno od potpisnika međusobnih ugovora o priznavanju akreditacije s Europskom organizacijom za akreditaciju (EA – European Cooperation for Accreditation) ili s Međunarodnim forumom za akreditaciju (IAF – International Accreditation Forum).

U slučaju da valjanost certifikata Proizvođača jednakovrijednih proizvoda ističe za vrijeme trajanja Ugovora, Naručitelj zadržava pravo da od odabranog Ponuditelja zatraži dostavu obnovljenog, odnosno važećeg certifikata Proizvođača. U slučaju da odabrani Ponuditelj ne dostavi obnovljeni certifikat Proizvođača jednakovrijednih proizvoda, navedeno će se smatrati kršenjem Ugovora, te će isti biti raskinut.

U slučaju da su ponuđeni jednakovrijedni proizvodi više različitih proizvođača, ovaj dokaz mora se dostaviti za sve proizvođače čiji proizvodi se nude.

Obrazloženje zahtjeva

Certifikat ISO 9001 za aktivnosti proizvodnje tonera i/ili tinti dokazuje da je sustav upravljanja kvalitetom Proizvođača pri proizvodnji jednakovrijednih proizvoda sukladan zahtjevima normi za proizvodnju tonera i tinti, odnosno usklađen s propisima. Navedeni certifikat jamči Naručitelju da Proizvođač ima uspostavljene nužne interne procese i resurse neophodne za ispunjavanje obveza normi pri proizvodnji, čime se jamči Naručitelju isporuka kvalitetnih i pouzdanih jednakovrijednih proizvoda.

16.2. ZAHTJEVI ZA PONUĐENE JEDNAKOVRIJEDNE PROIZVODE

16.2.1. Ispitno izvješće (test report) – izvješće o kapacitetu ispisa tonera ili tinte

Za svaki pojedini ponuđeni jednakovrijedni proizvod Ponuditelj mora dostaviti Ispitno izvješće (engl. Test Report) kao dokaz o provedenom ispitivanju određenog proizvoda u skladu s Člankom 213. ZJN 2016.

Iz Ispitnih izvješća mora biti nedvojbeno razvidno da su ispitivanja ponuđenih jednakovrijednih proizvoda provedena prema metodologiji opisanoj u normi ISO 19752 (za monokromatske pisače), odnosno u normi ISO 19798 (za pisače u boji), odnosno u normi ISO 24711 (za tintne pisače).

Iz Ispitnih izvješća mora biti razvidan kapacitet ispisa ponuđenog jednakovrijednog proizvoda. Uspoređujući kapacitet ispisa ponuđenog jednakovrijednog proizvoda s kapacitetom ispisa iz ispitnog izvješća odgovarajućeg originalnog proizvoda, kapacitet ispisa ponuđenih jednakovrijednih proizvoda mora biti veći ili jednak kapacitetu ispisa originalnog proizvoda. Ispitivanje svakog ponuđenog jednakovrijednog proizvoda mora biti izvršeno na najmanje 3 ispisna uređaja odgovarajućeg modela.

Ispitna izvješća moraju biti izrađena od strane akreditiranog ispitnog laboratorija ili certificiranog proizvođača, koji su akreditirani odnosno certificirani za ispitivanje tonera i tinti kao što je opisano u točki 16.2.2. ovoga Poziva.

Naručitelj će prihvatiti i Ispitna izvješća drugih, dokazano jednakovrijednih tijela.

Temeljem Članka 213., Stavak 4, u slučaju da Ponuditelj nije imao pristup Ispitnim izvješćima Tijela za ocjenu sukladnosti ili ih nije mogao ishoditi u zadanom roku, Naručitelj će umjesto ovog dokaza jednakovrijednosti ponuđenih proizvoda priznati sljedeću dokumentaciju:

- tehničku dokumentaciju proizvođača izrađenu u skladu s Uredbom (EZ) broj 768/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

U tom slučaju je Ponuditelj dužan Naručitelju dostaviti pisani dokaz iz kojeg je razvidno da nedostatak pristupa Ispitnim izvješćima ni na koji način nije uzrokovan postupanjem Ponuditelja.

Iz dostavljene dokumentacije mora biti razvidno da ponuđeni jednakovrijedni proizvodi udovoljavaju zahtjevima Naručitelja za kapacitet ispisa, odnosno da je minimalni jamčeni broj ispisanih stranica ponuđenih jednakovrijednih tonera i tinti jednak ili veći od broja ispisa originalnih tonera i tinti traženih u Troškovniku.

Obrazloženje zahtjeva

Navedeni dokaz se zahtjeva jer su ponuđeni zamjenski proizvodi jednakovrijedni originalnim proizvodima isključivo u slučaju da je kapacitet ispisa ponuđenih jednakovrijednih proizvoda veći ili jednak kapacitetu ispisa originalnog proizvoda, a ispitivanje se smatra relevantnim u slučaju da je provedeno na više ispisnih uređaja.

16.2.2. Potvrda o akreditaciji - certifikat za ispitivanje tonera i tinti

Ponuditelj mora dostaviti pisani dokaz od Tijela za ocjenu sukladnosti da je akreditirani ispitni laboratorij ili certificirani proizvođač, koje je izradilo jedno ili više ispitnih izvješća dostavljenih u ponudi, akreditirano, odnosno certificirano za ispitivanje tonera i tinti u skladu s normom ISO 19752 (za monokromatske pisače), odnosno s normom ISO 19798 (za pisače u boji), odnosno s normom ISO 24711 (za tintne pisače).

Izdani certifikat za proizvođača mora sadržavati područje certifikacije koje obuhvaća aktivnosti ispitivanja tonera i tinti te izdana Akreditacija za akreditirani ispitni laboratorij mora obuhvaćati aktivnosti ispitivanje tonera i tinti u skladu s gore navedenim normama.

Predmetna akreditacija Tijela za ocjenu sukladnosti mora biti izdana od priznatog akreditiranog tijela (npr. HAA - Hrvatska akreditacijska agencija), odnosno od potpisnika međusobnih ugovora o priznavanju akreditacije s Europskom organizacijom za akreditaciju (EA – European Cooperation for Accreditation) ili s Međunarodnim forumom za akreditaciju (IAF – International Accreditation Forum).

U slučaju da je u izradi Ispitnih izvješća sudjelovalo više akreditiranih ispitnih laboratorija ili certificiranih proizvođača, ovaj dokaz mora se dostaviti za sva Tijela čija se Ispitna izvješća dostavljaju.

Obrazloženje zahtjeva

Potvrda o akreditaciji Tijela za ocjenu sukladnosti zahtjeva se kako bi se Naručitelj zaštitio od dostave neistinitih ili krivotvorenih ispitnih izvješća. Akreditacije ili Certifikati za aktivnosti ispitivanja tonera i tinti dokazuju da je akreditirani ispitni laboratorij ili certificirani proizvođač provelo ispitivanje ponuđenih jednakovrijednih proizvoda u skladu sa zahtjevima normi, odnosno u skladu s propisima. Navedene akreditacije i certifikati jamče Naručitelju da je akreditirani ispitni laboratorij ili certificirani proizvođač ima nužne interne procese i resurse neophodne za ispunjavanje obveza normi, čime se jamči Naručitelju da je ispitivanje jednakovrijednih proizvoda provedeno na kvalitetan i pouzdan način.

16.2.3. Izjava o postojanju važećih sigurnosno-tehničkih listova za sve ponuđene jednakovrijedne tonere i tinte (MATERIAL SAFETY DATA SHEETS)

Za sve ponuđene jednakovrijedne proizvode Ponuditelj u sklopu svoje ponude mora dostaviti Izjavu o postojanju važećih Sigurnosno-tehničkih listova (engl. Material Safety Data Sheets) izdanu od proizvođača, odnosno zastupnika ili distributera ponuđenih jednakovrijednih proizvoda kako bi dokazao da su jednakovrijedni proizvodi proizvedeni i distribuirani sukladno Uredbi (EZ) broj 1907/2006 i broj 1272/208 Europskog Parlamenta i Vijeća.

Obrazac Izjave o postojanju važećih Sigurnosno-tehničkih listova za sve ponuđene jednakovrijedne tonere i tinte (Material Safety Data Sheets) prilog je ovoga Poziva.

Obrazloženje:

Odabrani Ponuditelj se obvezuje prije sklapanja ugovornog odnosa, a na poziv Naručitelja, u roku kojeg odredi Naručitelj, dostaviti preslike Sigurnosno-tehničkih listova za svaki ponuđeni jednakovrijedni toner i tintu, a koji je izdan od proizvođača, odnosno zastupnika ili distributera ponuđenih jednakovrijednih tonera i tinti kao dokaz da su isti proizvedeni i distribuirani sukladno Uredbi (EZ) broj 1907/2006 i broj 1272/208 Europskog Parlamenta i Vijeća. Ukoliko Ponuditelj nudi više vrsti tonera ili tinti koji sadržavaju identična svojstva, svi ponuđeni jednakovrijedni toneri ili tinte mogu biti navedeni u jednom Sigurnosno-tehničkom listu. Sigurnosno-tehnički list mora biti izrađen sukladno Zakonu o kemikalijama i mora biti upisan u Registar sigurnosno-tehničkih listova, deklaracija i uputa kod Hrvatskog zavoda za toksikologiju i antidoping ili u drugim državama članicama EU.

16.2.4. Izjava o poštivanju prava intelektualnog vlasništva

Za sve ponuđene jednakovrijedne proizvode Ponuditelj u sklopu svoje ponude mora dostaviti Izjavu o poštivanju prava intelektualnog vlasništva.

Ovom izjavom mora biti nedvojbeno navedeno da proizvođač prilikom proizvodnje i distribucije svojih tonera i tinti ne krši patentna ili bilo koja druga zaštićena prava proizvođača originalnih tonera i tinti.

Obrazac Izjave o poštivanju prava intelektualnog vlasništva prilog je ovoga Poziva.

Obrazloženje:

Ovom izjavom se Naručitelj želi zaštititi od bilo kakve vlastite odgovornosti koju bi mogao snositi kod eventualno pokrenutih sudskih ili bilo kojih drugih postupaka od strane proizvođača originalnih tonera i tinti.

16.2.5. Izjava o naknadi troškova popravka ispisnih uređaja

Za sve ponuđene jednakovrijedne proizvode Ponuditelj u sklopu svoje ponude mora dostaviti Izjavu o naknadi troškova popravka ispisnih uređaja.

Obrazac Izjave o naknadi troškova popravka ispisnih uređaja prilog je ovoga Poziva.

Obrazloženje:

Izjava se traži kako u slučaju kvara, radi korištenja tonera i tinti za koje se tijekom upotrebe u uređajima pokazalo da nisu jednakovrijedni, Naručitelj ne bi imao dodatne troškove popravaka uređaja, već da iste snosi Ponuditelj. Pritom će utvrđivanje razloga kvara vršiti ovlašteni servis proizvođača uređaja.

16.2.6. Izjava o nuđenju isključivo novoprodučenih proizvoda

Za sve ponuđene jednakovrijedne proizvode Ponuditelj u sklopu svoje ponude mora dostaviti Izjavu da će isporučivati isključivo novoprodučene tonere i tinte, koje nisu obnovljeni, reparirani, ponovno punjeni ili slični proizvodi.

16.3. 'END OF LIFE' proizvodi

Za EOL proizvode nije potrebno dokazivati jednakovrijednost originalnim proizvodima na način opisan u točki 16., Ponuditelj za te proizvode obavezno mora popuniti kolone Proizvođački naziv gdje upisuje naziv nuđene opreme te kolonu Napomena ponuditelja gdje upisuje naziv proizvođača kao i dodatne informacije ako su potrebne u svezi odgovarajućeg retka Troškovnika, a sve u skladu s uvjetima iz ovoga Poziva.

U slučaju da se određeni proizvodi navedeni u Troškovniku prestanu proizvoditi ili se ne proizvode nakon objave ovog poziva, zainteresirani gospodarski subjekti mogu o navedenome obavijestiti Naručitelja pisanim putem „Zahtjeva za objašnjenjem / izmjenom Poziva za podnošenje ponuda“. Zahtjevu se obavezno mora priložiti potvrda izdana (potpisana i ovjerena pečatom) od strane Proizvođača ispisnih uređaja ili ovlaštenih distributera odnosno uvoznika iz koje je nedvojbeno razvidno da se predmetni originalni proizvodi za određeni ispisni uređaj više ne proizvode, uz navođenje modela ispisnog uređaja i naziva / oznake originalnog proizvoda koji se više ne proizvodi (EOL potvrda). Naručitelj zadržava pravo provjere informacija dobivenih od zainteresiranog gospodarskog subjekta. U slučaju točnosti navoda zainteresiranog gospodarskog subjekta, Naručitelj će izvršiti odgovarajuće izmjene Poziva za podnošenje ponuda, te će iznimno dozvoliti nuđenje zamjenskih proizvoda za koje neće biti potrebno dokazivati jednakovrijednost originalnim proizvodima.

U slučaju da se određeni proizvodi navedeni u Troškovniku prestanu proizvoditi za vrijeme trajanja Ugovora, odabrani Ponuditelj je dužan o istome obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja u pisanom obliku (dopisom ili elektroničkom poštom). Obavijesti se obavezno mora priložiti EOL potvrda izdana (potpisana i ovjerena pečatom) od strane Proizvođača

ispisnih uređaja iz koje je nedvojbeno razvidno da se predmetni proizvodi za određeni ispisni uređaj više ne proizvode, uz navođenje proizvođača i naziva / oznake EOL proizvoda. Naručitelj zadržava pravo provjere informacija dobivenih od odabranog Ponuditelja. U slučaju točnosti navoda odabranog Ponuditelja, Naručitelj može odobriti isporuku zamjenskih proizvoda za koje neće biti potrebno dokazati jednakovrijednost originalnim proizvodima.

Obrazloženje zahtjeva

Za 'End of Life' proizvode Naručitelj ne zahtjeva dokazivanje jednakovrijednosti opisano u točki 16.1. ovoga Poziva, budući da Ponuditelj nikako ne može ponuditi originalne proizvode jer se odgovarajući originalni proizvodi više ne proizvode, što posljedično znači da ne postoje proizvodi kojima zamjenski proizvodi mogu biti jednakovrijedni.

VII. PODATCI O PONUDI

17. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,

Prilog II. Troškovnik - ispunjen i potpisan,

Prilog III. Prijedlog Ugovora - potpisan,

Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 14. ovoga Poziva

Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 15. ovoga Poziva.

U slučaju nuđenja jednakovrijednih proizvoda mora se udovoljiti zahtjevima iz točke 16.

18. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II
31000 OSIJEK**

br. jednostavne nabave: N 43-18

Predmet jednostavne nabave: Toneri, tinte i riboni

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

19. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

20. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

VIII. OSTALE ODREDBE

21. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

22. Primjena propisa:

Na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak jednostavne nabave, odnosno ne odabрати niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka jednostavne nabave.

23. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2018. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave. Na navedenim internetskim stranicama biti će objavljene sve eventualne izmjene ili dopune vezane za ovaj predmet jednostavne nabave.



PRILOG I. - PONUDBENI LIST

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860
PREDMET JEDNOSTAVNE NABAVE	Toneri, tinte i riboni
PODACI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda

Datum: _____

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. - TROŠKOVNIK

Troškovnik se nalazi u prilogu Poziva za podnošenje ponuda u excel dokumentu.

PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860
koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____, OIB _____ koje zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: UGOVARATELJ)

sklopili su sljedeći:

UGOVOR

**o nabavi tonera, tinte i ribona
(broj: U-N 43-18)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava tonera, tinte i ribona, sukladno tehničkim specifikacijama i troškovniku ponuditelja.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave tonera, tinte i ribona, evidencijski broj jednostavne nabave N 43-18 i ponudi UGOVARATELJA broj _____ od _____ 2018. godine, koja je u navedenom postupku jednostavne nabave odabrana kao najpovoljnija.

Količine stavki u troškovniku su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju Ugovora može biti veća ili manja od predviđenih (okvirnih) količina stavki troškovnika i ovisna je o potrebama NARUČITELJA, ali pod uvjetom da ne prelazi cijenu iz članka 2. ovoga Ugovora.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena tonera, tinte i ribona iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ kuna
PDV 25% _____ kuna
Ukupno: _____ kuna

(slovima: _____)

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od jedne godine.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

Isporuke će se obavljati sukcesivno prema potrebama NARUČITELJA. UGOVARATELJ se obvezuje da će isporučiti tonere, tinte i ribone odmah nakon zaprimanja pisanog zahtjeva potpisanog od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od tri dana od dana zaprimanja pisanog zahtjeva.

Ako naručitelj utvrdi nedostatke u pogledu količine, kvalitete ili cijene tonera, tinte i ribone prilikom primopredaje, dužan je o tome obavijestiti UGOVARATELJA koji će odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

Članak 5.

Tijekom izvršavanja ovoga Ugovora, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 6.

Cijene tonera, tinte i ribona tijekom trajanja Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutim u troškovniku ponude UGOVARATELJA koju je dostavio prije sklapanja ovoga Ugovora.

Članak 7.

NARUČITELJ se obvezuje plaćati UGOVARATELJU ispostavljene račune u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja i kontrole računa, na IBAN UGOVARATELJA.

VI. OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 8.

Ukoliko NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu izvršenih isporuka, UGOVARATELJ je u obvezi o svom trošku odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

VII. UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

Ako UGOVARATELJ ne isporuči tonere, tinte i ribone u roku određenom ovim Ugovorom, obvezuje se platiti NARUČITELJU kaznu u visini 2 ‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja.

Ugovorna kazna ne može iznositi više od 5% (pet posto) od ukupno ugovorene cijene.

Ugovorena kazna ne odnosi se na naknadu štete koju bi NARUČITELJ pretrpio zbog zakašnjenja i neuredne isporuke od strane UGOVARATELJA.

VIII. RASKID UGOVORA

Članak 10.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti UGOVARATELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

IX. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 11.

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

X. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 12.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a UGOVARATELJ jedan primjerak.

ZA UGOVARATELJA:
Direktor

ZA NARUČITELJA:
Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

_____, _____ 2018. godine

Osijek, _____ 2018. godine

PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA

Trg Ante Starčevića 2, Osijek

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda jednostavne nabave tonera, tinti i ribona koje će se održati 18. lipnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U _____, _____ 2018. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

**PRILOG V. IZJAVA O POSTOJANJU VAŽEĆIH SIGURNOSNO TEHNIČKIH LISTOVA ZA
SVE PONUĐENE JEDNAKOVRIJEDNE TONERE I TINTE**

(MATERIAL SAFETY DATA SHEETS)

Naručitelj	Osječko-baranjska županija
Predmet nabave	Toneri, tinte i riboni
Evidencijski broj nabave	N 43-18
Ponuditelj	

IZJAVA

Kao Ponuditelj u ovom nadmetanju jamčimo da ćemo prije sklapanja ugovornog odnosa, a na poziv Naručitelja u roku kojeg odredi Naručitelj, dostaviti preslike Sigurnosno tehničkih listova za svaki ponuđeni jednakovrijedni toner i tintu, a koji je izdan od proizvođača odnosno zastupnika ili distributera ponuđenih jednakovrijednih tonera i tinti kao dokaz da su isti proizvedeni i distribuirani sukladno Uredbi (EZ) br. 1907/2006 i br. 1272/2008 Europskog Parlamenta i Vijeća.

Navedeno jamčimo pod kaznenom i materijalnom odgovornošću.

Datum	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	

MP

PRILOG VI. IZJAVA O POŠTIVANJU PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Naručitelj	Osječko-baranjska županija
Predmet nabave	Toneri, tinte i riboni
Evidencijski broj nabave	N 43-18
Ponuditelj	

IZJAVA

Izjavljujem da kod proizvodnje na tržište tonera i tinti koji se nude u predmetnom postupku nije došlo do kršenja prava intelektualnog vlasništva proizvođača OEM (Original Equipment Manufacturer) tonera i tinti odnosno da će gospodarski subjekt nadoknaditi korisniku sve vrste troškova koji mu mogu nastati zbog isporuke tonera i tinti kod kojih je u procesu proizvodnje odnosno stavljanja na tržište došlo do kršenja prava intelektualnog vlasništva OEM tonera i tinti.

Navedeno jamčimo pod kaznenom i materijalnom odgovornošću.

Datum	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	

MP

PRILOG VII. IZJAVA O NAKNADI TROŠKOVA POPRAVKA ISPISNIH UREĐAJA

Naručitelj	Osječko-baranjska županija
Predmet nabave	Toneri, tinte i riboni
Evidencijski broj nabave	N 43-18
Ponuditelj	

IZJAVA

1. Izjavljujem da će gospodarski subjekt snositi sve troškove popravka ispisnih uređaja koji su pod jamstvenim rokom, a koji su nastali odbijanjem jamstva za uređaj zbog korištenja ponuđenih jednakovrijednih artikala

2. Izjavljujem da će gospodarski subjekt snositi sve troškove popravka ispisnih uređaja u slučaju korištenja tonera/traka/catridgea za koje se tijekom uporabe, u uređajima pokaže da nisu jednakovrijedni. (Utvrđivanje razloga kvara vrši ovlašteni servis proizvođač uređaja)

Navedeno jamčimo pod kaznenom i materijalnom odgovornošću.

Datum	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	

MP

PRILOG VIII. IZJAVA O NUĐENJU ISKLJUČIVO NOVOPROIZVEDENIH PROIZVODA

Naručitelj	Osječko-baranjska županija
Predmet nabave	Toneri, tinte i riboni
Evidencijski broj nabave	N 43-18
Ponuditelj	

IZJAVA

Izjavljujem da ćemo isporučivati novoprodukovane tonere, tinte i ribone koji nisu obnovljeni, reparirani, ponovno punjeni ili slični proizvodi.

Navedeno jamčimo pod kaznenom i materijalnom odgovornošću.

Datum	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	

MP