



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OSIJEK  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/18-01/27

URBROJ: 2158/1-01-21-18-4

Osijek, 29. lipnja 2018. godine

## **POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**

**U POSTUPKU NABAVE  
GRAFIČKOG MATERIJALA ZA TISAK**

**Evidencijski broj nabave N 2-18**

**Osijek, lipanj 2018. godine**

## SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI.....	3
1.	Podatci o naručitelju: .....	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt: .....	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima .....	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE.....	3
5.	Broj nabave: .....	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave: .....	3
7.	Način realizacije nabave:.....	4
8.	Opis predmeta nabave: .....	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave: .....	4
10.	Mjesto isporuke robe:.....	4
III.	ROKOVI.....	4
11.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:.....	4
12.	Rok isporuke:.....	4
13.	Rok plaćanja: .....	4
14.	Rok valjanosti ponude:.....	4
IV.	RAZLOG ISKLJUČENJA .....	4
15.	Obvezni razlozi isključenja: .....	4
V.	ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA .....	5
16.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: .....	5
VI.	PODATCI O PONUDI.....	5
17.	Način izrade ponude:.....	5
18.	Način dostave ponude:.....	5
19.	Kriterij za odabir ponude:.....	5
20.	Jezik ponude .....	5
VII.	OSTALE ODREDBE.....	6
21.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: .....	6
22.	Primjena propisa:.....	6
23.	Objava rezultata provedenog postupka nabave: .....	6
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST .....	7
	PRILOG II. - TROŠKOVNIK .....	8
	PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA .....	9

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljenog na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr), molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

## I. OPĆI PODATCI

### 1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek  
OIB: 10383308860  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
URL: <http://www.obz.hr>

### 2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Ivica Graovac/Služba za javnu nabavu  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
e-mail: [nabava@obz.hr](mailto:nabava@obz.hr)

### 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

### 4. Komunikacija s gospodarskim subjektima

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php?tekst=1439> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

## II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

### 5. Broj nabave:

N 2-18.

### 6. Procijenjena vrijednost nabave:

120.000,00 kuna bez PDV-a.

**7. Način realizacije nabave:**

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor s predviđenim (okvirnim) količinama na vrijeme od jedne godine.

Ugovor će se izvršavati putem zahtjeva za isporuku.

**8. Opis predmeta nabave:**

Nabava grafičkog materijala za tisak, sukladno troškovniku (prilog II. ovoga Poziva za podnošenje ponuda).

**9. Količina ili opseg predmeta nabave:**

Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave navedena je u troškovniku (prilog II. ovoga Poziva za podnošenje ponuda). Stvarna nabavljena količina robe na temelju ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

**10. Mjesto isporuke robe:**

Osijek, Trg Lava Mirskog 3.

### III. ROKOVI

**11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti dostavljene do 9. srpnja 2018. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održati će se 9. srpnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja.

**12. Rok isporuke:**

Roba se isporučuje sukcesivno prema potrebama naručitelja odmah nakon zaprimanja zahtjeva za isporuku potpisanog od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od osam dana od dana primitka zahtjeva za isporuku.

**13. Rok plaćanja:**

30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa, na IBAN ugovaratelja.

**14. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

### IV. RAZLOG ISKLJUČENJA

**15. Obvezni razlozi isključenja:**

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od dana objave ovoga Poziva** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

## **V. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **16. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz ponuditelj dostavlja presliku izvatka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

## **VI. PODATCI O PONUDI**

### **17. Način izrade ponude:**

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan,

Prilog II. Troškovnik - ispunjen i potpisan,

Prilog III. Prijedlog Ugovora - potpisan,

Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 15. ovoga Poziva,

Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 16. ovoga Poziva.

### **18. Način dostave ponude:**

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

**Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU  
KAPUCINSKA 40/II  
31000 OSIJEK  
Broj nabave: N 2-18  
Predmet nabave: Grafički materijal za tisak**

- na poleđini:

**NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

### **19. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

### **20. Jezik ponude**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

## VII. OSTALE ODREDBE

### **21. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju nakon urednog izvršenja usluge.

### **22. Primjena propisa:**

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi robe procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave.

### **23. Objava rezultata provedenog postupka nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr) (Završeni postupci jednostavne nabave u 2018. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



**PRILOG I. - PONUDBENI LIST**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA</b>	<b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b> Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
<b>PREDMET NABAVE</b>	<b>Grafički materijal za tisak</b>	
<b>PODATCI O PONUDITELJU</b>		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB <sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
<b>CIJENA PONUDE</b>		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a <sup>2</sup>		
Cijena ponude s PDV-om		

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.  
<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

**PRILOG II. - TROŠKOVNIK**

Red. br.	Naziv predmeta nabave	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena	Ukupno
1.	Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 850	kom	75		
2.	Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 550	kom	75		
3.	Boja za umnožavanje za stroj DP-S 850, crna, 1000 ml	kom	80		
4.	Boja za umnožavanje za stroj DP-S 550, crna, 1000 ml	kom	80		
				Ukupno:	
				PDV:	
				Sveukupno:	

ZA PONUDITELJA:

M.P.

---

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

## PRILOG III. - PRIJEDLOG UGOVORA

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860  
koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_ koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: UGOVARATELJ)

sklopili su sljedeći:

### UGOVOR

**o nabavi grafičkog materijala za tisak  
(broj: U-N 2-18)**

#### I. PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je nabava grafičkog materijala za tisak, kako slijedi:

- Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-S 850
- Matrice – masteri za umnožavanje u roli za stroj DP-550
- Boja za umnožavanje za stroj DP-S 850, crna, 1000 ml
- Boja za umnožavanje za stroj DP-S 550, crna, 1000 ml.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku nabave grafičkog materijala za tisak koji se vodi pod evidencijskim N 2-18 i ponudi UGOVARATELJA broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Količine stavki u troškovniku su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju Ugovora može biti veća ili manja od predviđenih (okvirnih) količina, i ovisna je o potrebama NARUČITELJA.

#### II. CIJENA

##### Članak 2.

Cijena predmeta nabave iz članka 1. ovoga Ugovora je:

\_\_\_\_\_ kn  
PDV 25% \_\_\_\_\_ kn  
Ukupno: \_\_\_\_\_ kn

(slovima: \_\_\_\_\_)

### **III. TRAJANJE UGOVORA**

#### **Članak 3.**

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od jedne godine.

### **IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

#### **Članak 4.**

UGOVARATELJ se obvezuje da će isporučiti grafički materijal za tisak odmah nakon zaprimanja pisanog zahtjeva potpisanog od strane pročelnika Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije, a najkasnije u roku od osam dana, na temelju uvjeta iz ovoga Ugovora.

Ukoliko za vrijeme trajanja ovoga Ugovora prestane proizvodnja grafičkog materijala za tisak iz ponude ili postane nedobavljiv na tržištu, UGOVARATELJ će pisanim putem izvijestiti NARUČITELJA te dostaviti ponudu zamjenskog grafičkog materijala za tisak istih ili sličnih tehničkih karakteristika, a koji odgovara strojevima za umnožavanje DP-S 850 i DP 550.

U tom slučaju, NARUČITELJ može prihvatiti ponudu i dati suglasnost na isporuku zamjenskog grafičkog materijala za tisak ili ne prihvatiti ponudu.

U slučaju da NARUČITELJ ne prihvati ponudu zamjenskog grafičkog materijala za tisak neće doći do izvršenja Ugovora u preostalom njegovom dijelu.

#### **Članak 5.**

Tijekom izvršavanja predmeta nabave, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

### **V. NAČIN PLAĆANJA**

#### **Članak 6.**

NARUČITELJ će isporučenu robu platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa na IBAN UGOVARATELJA.

Cijene za izvršavanje predmeta nabave tijekom trajanja ovoga Ugovora moraju odgovarati cijenama istaknutima u troškovniku ponude UGOVARATELJA.

### **VI. RASKID UGOVORA**

#### **Članak 7.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti UGOVARATELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

### **Članak 8.**

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti ugovaratelju nakon urednog izvršenja usluge.

## **VIII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA**

### **Članak 9.**

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

## **IX. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 10.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 11.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

**Članak 12.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a UGOVARATELJ jedan primjerak.

ZA UGOVARATELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan  
Ivan Anušić

KLASA:  
URBROJ:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine

Osijek, \_\_\_\_\_ 2018. godine

**PRILOG IV. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE**

(Memorandum ponuditelja)

**OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA**  
**Trg Ante Starčevića 2, Osijek**

**PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda nabave grafičkog materijala za tisak, koje će se održati 9. srpnja 2018.  
godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

**ZA PONUDITELJA:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

***Napomena:*** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.