



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OSIJEK
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/18-01/52
URBROJ: 2158/1-01-21-18-4

Osijek, 15. lipnja 2018. godine

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE AŽURIRANJA
GEOPORTALA OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE
GEOPROSTORNIM INFORMACIJAMA**

Evidencijski broj jednostavne nabave N 50-18

Osijek, lipanj 2018. godine

SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI	2
1.	Podatci o naručitelju:	2
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	2
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	2
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima	2
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU JEDNOSTAVNE NABAVE	2
5.	Broj jednostavne nabave:	2
6.	Procijenjena vrijednost jednostavne nabave:.....	2
7.	Način realizacije jednostavne nabave:	2
8.	Opis predmeta jednostavne nabave:.....	3
9.	Količina ili opseg predmeta jednostavne nabave:.....	4
10.	Mjesto izvršenja usluge:.....	4
III.	RAZLOG ISKLJUČENJA	4
11.	Obvezni razlozi isključenja:	4
IV.	ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA	5
12.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:	5
13.	Tehnička i stručna sposobnost:	5
V.	ROKOVI	5
14.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:	5
15.	Rok izvršenja usluge:	5
16.	Rok plaćanja:	5
17.	Rok valjanosti ponude:.....	5
VI.	PODATCI O PONUDI	5
18.	Način izrade ponude:.....	5
19.	Način dostave ponude:.....	6
20.	Kriterij za odabir ponude:.....	6
21.	Jezik ponude	6
VII.	OSTALE ODREDBE	6
22.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:	6
23.	Primjena propisa:.....	7
24.	Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:	7
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST	8
	PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA	9
	PRILOG III. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE.....	14

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljene na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODATCI

1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek
OIB: 10383308860
Telefon: 031/221-801
Telefaks: 031/221-802
URL: <http://www.obz.hr>

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Renata Gribl Novačić/Služba za javnu nabavu
Telefon: 031/221-801
e-mail: nabava@obz.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

4. Komunikacija s gospodarskim subjektima

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php?tekst=1439> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU JEDNOSTAVNE NABAVE

5. Broj jednostavne nabave:

N 50-18.

6. Procijenjena vrijednost jednostavne nabave:

104.000,00 kuna bez PDV-a.

7. Način realizacije jednostavne nabave:

Po provedenom postupku jednostavne nabave sklopit će se Ugovor.

8. Opis predmeta jednostavne nabave:

Ažuriranje Geoportala Osječko-baranjske županije, sukladno tehničkom opisu, kako slijedi:

Osječko-baranjska županija (u daljnjem tekstu: OBŽ), u sklopu sustava za upravljanje digitalnom prostorno planskom dokumentacijom, raspolaže Geoportalom koji je predmet ažuriranja.

U trenutnom stanju, Geoportal sadržava geoprostorne informacije iz strateških prostornih planova (županijski prostorni plan te prostorni planovi uređenja jedinica lokalne samouprave) i provedbenih prostornih planova (generalni urbanistički planovi, urbanistički planovi uređenja, detaljni planovi uređenja, provedbeni urbanistički planovi) na području OBŽ, donesenih zaključno s 3. listopada 2016. godine.

8.1.

Ažuriranjem je potrebno na Geoportal implementirati geoprostorne informacije iz izmjena i dopuna, odnosno pročišćenih tekstova strateških i provedbenih prostornih planova donesenih nakon navedenog datuma. Posrijedi su sljedeći planovi:

1. PPU Grada Belišća – SG 8/17-pročišćeni tekst
2. UPU Grada Belišća – SG 8/17-pročišćeni tekst
3. 3. izmjene i dopune PPU Grada Našica – SG 8/17
4. PPU Grada Našica – SG 1/18-pročišćeni tekst
5. 3. izmjene i dopune PPU Grada Valpova – SG 2/18
6. 2. izmjene i dopune DPU povijesne jezgre Grada Valpova – SG 2/18
7. 3. izmjene i dopune PPU Općine Čepin – SG 3/18
8. 1. izmjene i dopune UPU Plandište 1 Čepin – SG 3/18
9. 4. izmjene i dopune PPU Općine Donja Motičina – SG 5/17
10. PPU Općine Donja Motičina – SG 5a/17-pročišćeni tekst
11. 1. izmjene i dopune UPU gospodarske zone jugoistok Donja Motičina – SG 5/17
12. UPU gospodarske zone jugoistok Donja Motičina – SG 5a/17-pročišćeni tekst
13. 4. Izmjene i dopune PPU Općine Draž – SG 4/18
14. 1. izmjene i dopuna UPU Topoljski Dunavac u Općini Draž – SG 8/17
15. 2. izmjene i dopune PPU Općine Ernestinovo – SG 5/17
16. 4. izmjene i dopune PPU Općine Feričanci – SG 8/16
17. PPU Općine Feričanci – SG 9/16-pročišćeni tekst
18. DPU poslovne zone Dračica 1 Feričanci – SG 6/16-pročišćeni tekst
19. 1. izmjene i dopune PPU Općine Levanjska Varoš – SG 6/17
20. PPU Općine Levanjska Varoš – SG 1/18-pročišćeni tekst
21. 2. izmjene i dopune PPU Općine Magadenovac – SG 10/17
22. PPU Općine Magadenovac – SG 10/17-pročišćeni tekst
23. 1. izmjene i dopune PPU Općine Petlovac – SG 2/18
24. 3. izmjene i dopune PPU Općine Petrijevci – SG 4/17
25. PPU Općine Petrijevci – SG 6/17-pročišćeni tekst
26. 2. izmjene i dopune PPU Općine Podgorač – SG 4/17
27. PPU Općine Podgorač – SG 5/17-pročišćeni tekst
28. 2. izmjene i dopune PPU Općine Satnica Đakovačka – SG 8/17
29. PPU Općine Satnica Đakovačka – SG 9/17-pročišćeni tekst
30. PPU Općine Semeljci SG 8/17-pročišćeni tekst
31. 2. izmjene i dopune PPU Općine Viljevo – SG 3/17
32. PPU Općine Viljevo – SG 2/18-pročišćeni tekst
33. PPU Općine Vuka – SG 4/16-pročišćeni tekst

8.2.

Ažuriranje treba izvršiti na način da bude ispunjeno sljedeće:

- Sve geoprostorne informacije koje su predmet ažuriranja trebaju biti implementirane na Geoportal u punoj funkciji istovjetno već postavljenim geoprostornim informacijama.
- Sav grafički sadržaj dokumenata prostornog uređenja mora biti na Geoportal implementiran u HTRS96/TM kartografskoj projekciji, kao službenom referentnom državnom koordinatnom sustavu.
- Sav grafički sadržaj dokumenata prostornog uređenja mora biti izrađen kao otisak službenog podatka. Tehnološka rješenja koja bi obradom podataka stvarala arbitrarnu interpretaciju službenog podatka nisu prihvatljiva.
- Potrebno je zadržati sve informacije i dokumente prostornog uređenja iz postojećeg sustava, bez umanjivanja postojeće aplikacijske funkcionalnosti.
- Za svaki plan, odnosno svaku pojedinu kartu objavljenu u sustavu, trebaju biti vezane legenda i ovjerena sastavnica pripadajućeg grafičkog prikaza (koje se mora moći direktno ispisati za potrebe izvoda iz planova i sl.), kao i odredbe za provođenje te službeni glasnik u kojem je dokument prostornog uređenja objavljen. Važno je osigurati neizmjenjivost ovih priloga od strane nenadležnih korisnika. To sve mora biti aplikacijski objedinjeno uz pomoć preglednika prostornih podataka koji omogućuje prikaz svih spomenutih sadržaja unutar jedne cjeline.
- Za svaki plan objavljen na Geoportalu treba biti omogućeno korisničko preuzimanje digitalnog prostorno planskog sadržaja, na način istovjetan ili ekvivalentne funkcionalnosti kao već postavljeni sadržaji za preuzimanje, bez umanjivanja postojeće aplikacijske funkcionalnosti.

9. Količina ili opseg predmeta jednostavne nabave:

Nudi se kompletna usluga.

10. Mjesto izvršenja usluge:

Osijek

III. RAZLOG ISKLJUČENJA

11. Obvezni razlozi isključenja:

Naručitelj će isključiti iz postupka jednostavne nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od dana objave ovoga Poziva** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

12. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana.

Kao dokaz ponuditelj dostavlja presliku izvotka iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

13. Tehnička i stručna sposobnost:

Popis glavnih usluga pruženih u 2018. godini ili tijekom tri godina koje prethode toj godini. Popis sadržava naziv i vrijednost usluge, datum pružene usluge te naziv druge ugovorne strane. Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisan od osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Kako bi dokazao svoju sposobnost iz popisa mora biti razvidno da je gospodarski subjekt uredno izvršio minimalno jednu uslugu izrade, ažuriranja ili nadogradnje sustava za upravljanje digitalnom prostorno planskom dokumentacijom.

V. ROKOVI

14. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 27. lipnja 2018. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održat će se 27. lipnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja.

15. Rok izvršenja usluge:

Ugovaratelj se obvezuje izvršiti usluge u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja strateških i provedbenih prostornih planova iz članka 2. ovoga Ugovora od strane naručitelja.

16. Rok plaćanja:

Naručitelj će izvršene usluge platiti temeljem ispostavljenog računa, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, kontrole i ovjere računa, na IBAN ugovaratelja.

17. Rok valjanosti ponude:

90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

VI. PODATCI O PONUDI

18. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan
- Prilog II. Prijedlog ugovora - potpisan
- Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 11. ovoga Poziva
- Dokaze sposobnosti sukladno točkama 12. i 13. ovoga Poziva

19. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU
KAPUCINSKA 40/II
31000 OSIJEK**

br. jednostavne nabave: N 50-18

**Predmet jednostavne nabave: Ažuriranja geoportala OBŽ geoprostornim
informacijama**

»NE OTVARAJ«

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

20. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

Obzirom da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređivat će se cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

21. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

VII. OSTALE ODREDBE**22. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od pet dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ugovaratelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

23. Primjena propisa:

Na ovaj postupak jednostavne nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak jednostavne nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka jednostavne nabave.

24. Objava rezultata provedenog postupka jednostavne nabave:

Zapisnik o pregledu, ocjeni i prijedlogu odabira ponude/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije www.obz.hr (Završeni postupci jednostavne nabave u 2018. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860
PREDMET JEDNOSTAVNE NABAVE	Ažuriranje geoportala OBŽ geoprostornim informacijama
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

_____ (ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P. _____ (potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860
koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

_____, OIB _____ koje zastupa direktor

(u daljnjem tekstu: UGOVARATELJ)

sklopili su sljedeći:

U G O V O R

**o ažuriranju geoportala Osječko-baranjske županije geoprostornim informacijama
(broj: U-N 50-18)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je ažuriranje geoportala Osječko-baranjske županije geoprostornim informacijama.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave, evidencijski broj jednostavne nabave N 50-18 i ponudi UGOVARATELJA broj _____ od _____ 2018. godine, koja je u navedenom postupku jednostavne nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

UGOVARATELJ se obvezuje ažuriranjem sustava na Geoportal implementirati geoprostorne informacije iz izmjena i dopuna, odnosno pročišćenih tekstova strateških i provedbenih prostornih planova donesenih nakon 3. listopada 2016. godine sukladno sljedećim planovima:

1. PPU Grada Belišća – SG 8/17-pročišćeni tekst
2. UPU Grada Belišća – SG 8/17-pročišćeni tekst
3. 3. izmjene i dopune PPU Grada Našica – SG 8/17
4. PPU Grada Našica – SG 1/18-pročišćeni tekst
5. 3. izmjene i dopune PPU Grada Valpova – SG 2/18
6. 2. izmjene i dopune DPU povijesne jezgre Grada Valpova – SG 2/18
7. 3. izmjene i dopune PPU Općine Čepin – SG 3/18
8. 1. izmjene i dopune UPU Plandište 1 Čepin – SG 3/18
9. 4. izmjene i dopune PPU Općine Donja Motičina – SG 5/17
10. PPU Općine Donja Motičina – SG 5a/17-pročišćeni tekst
11. 1. izmjene i dopune UPU gospodarske zone jugoistok Donja Motičina – SG 5/17
12. UPU gospodarske zone jugoistok Donja Motičina – SG 5a/17-pročišćeni tekst
13. 4. Izmjene i dopune PPU Općine Draž – SG 4/18
14. 1. izmjene i dopuna UPU Topoljski Dunavac u Općini Draž – SG 8/17
15. 2. izmjene i dopune PPU Općine Ernestinovo – SG 5/17

16. 4. izmjene i dopune PPU Općine Feričanci – SG 8/16
17. PPU Općine Feričanci – SG 9/16-pročišćeni tekst
18. DPU poslovne zone Dračica 1 Feričanci – SG 6/16-pročišćeni tekst
19. 1. izmjene i dopune PPU Općine Levanjska Varoš – SG 6/17
20. PPU Općine Levanjska Varoš – SG 1/18-pročišćeni tekst
21. 2. izmjene i dopune PPU Općine Magadenovac – SG 10/17
22. PPU Općine Magadenovac – SG 10/17-pročišćeni tekst
23. 1. izmjene i dopune PPU Općine Petlovac – SG 2/18
24. 3. izmjene i dopune PPU Općine Petrijevcu – SG 4/17
25. PPU Općine Petrijevcu – SG 6/17-pročišćeni tekst
26. 2. izmjene i dopune PPU Općine Podgorač – SG 4/17
27. PPU Općine Podgorač – SG 5/17-pročišćeni tekst
28. 2. izmjene i dopune PPU Općine Satnica Đakovačka – SG 8/17
29. PPU Općine Satnica Đakovačka – SG 9/17-pročišćeni tekst
30. PPU Općine Semeljci SG 8/17-pročišćeni tekst
31. 2. izmjene i dopune PPU Općine Viljevo – SG 3/17
32. PPU Općine Viljevo – SG 2/18-pročišćeni tekst
33. PPU Općine Vuka – SG 4/16-pročišćeni tekst

Članak 3.

UGOVARATELJ ažuriranje sustava treba izvršiti na način da bude ispunjeno sljedeće:

- Sve geoprostorne informacije koje su predmet ažuriranja trebaju biti implementirane na Geoportal u punoj funkciji istovjetno već postavljenim geoprostornim informacijama.
- Sav grafički sadržaj dokumenata prostornog uređenja mora biti na Geoportal implementiran u HTRS96/TM kartografskoj projekciji, kao službenom referentnom državnom koordinatnom sustavu.
- Sav grafički sadržaj dokumenata prostornog uređenja mora biti izrađen kao otisak službenog podatka. Tehnološka rješenja koja bi obradom podataka stvarala arbitrarnu interpretaciju službenog podatka nisu prihvatljiva.
- Potrebno je zadržati sve informacije i dokumente prostornog uređenja iz postojećeg sustava, bez umanjivanja postojeće aplikacijske funkcionalnosti.
- Za svaki plan, odnosno svaku pojedinu kartu objavljenu u sustavu, trebaju biti vezane legenda i ovjerena sastavnica pripadajućeg grafičkog prikaza (koje se mora moći direktno ispisati za potrebe izvoda iz planova i sl.), kao i odredbe za provođenje te službeni glasnik u kojem je dokument prostornog uređenja objavljen. Važno je osigurati neizmjenjivost ovih priloga od strane nenadležnih korisnika. To sve mora biti aplikacijski objedinjeno uz pomoć preglednika prostornih podataka koji omogućuje prikaz svih spomenutih sadržaja unutar jedne cjeline.
- Za svaki plan objavljen na Geoportalu treba biti omogućeno korisničko preuzimanje digitalnog prostorno planskog sadržaja, na način istovjetan ili ekvivalentne funkcionalnosti kao već postavljeni sadržaji za preuzimanje, bez umanjivanja postojeće aplikacijske funkcionalnosti.

II. CIJENA

Članak 4.

Cijena usluge iz članka 1. ovoga Ugovora je:

_____ kuna
PDV 25% _____ kuna
Ukupno: _____ kuna
(slovima: _____)

III. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Članak 5.

UGOVARATELJ se obvezuje izvršiti usluge u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja strateških i provedbenih prostornih planova iz članka 2. ovoga Ugovora od strane NARUČITELJA.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 6.

Ugovorne strane izvršavaju ovaj Ugovor u skladu s uvjetima određenim Pozivom za podnošenje ponuda i odabranom ponudom i ne smiju mijenjati bitne uvjete ovoga Ugovora.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 7.

NARUČITELJ će izvršene usluge platiti temeljem ispostavljenog računa, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, kontrole i ovjere računa, na IBAN UGOVARATELJA.

NARUČITELJ ima pravo prigovora i uskrate ovjere izdanog računa ukoliko nakon izvršene provjere usluga utvrdi da iste ne ispunjavaju uvjete određene člankom 3. ovoga Ugovora.

U tom slučaju, rok plaćanja počinje teći od dana kada UGOVARATELJ ispravi nepravilnost, a NARUČITELJ ovjeri račun.

VI. OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 8.

Ukoliko NARUČITELJ utvrdi nedostatke u pogledu izvršene usluge, UGOVARATELJ je u obvezi o svom trošku odmah ukloniti utvrđene nedostatke.

VII. RASKID UGOVORA

Članak 9.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti UGOVARATELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VIII. UGOVORNA KAZNA

Članak 10.

Ukoliko krivnjom UGOVARATELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvršenja usluge, NARUČITELJ ima pravo od UGOVARATELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 2% (dva promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti predmeta jednostavne nabave.

IX. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 11.

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku pet dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon urednog izvršenja usluge.

X. PREDSTAVNICI UGOVORNIH STRANA

Članak 12.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za prostorno planiranje, zaštitu okoliša i prirode.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

U svemu ostalom što nije uređeno odredbama ovoga Ugovora primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima i ostalim propisima koji uređuju predmetno područje.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a UGOVARATELJ jedan primjerak.

Članak 16.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA UGOVARATELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan
Ivan Anušić

KLASA:
URBROJ:

_____, _____ 2018. godine

Osijek, _____ 2018. godine

PRILOG III. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA
Trg Ante Starčevića 2, Osijek

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda Jednostavne nabave o ažuriranju geoportala Osječko-baranjske županije geoprostornim informacijama koje će se održati 27. lipnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

U _____, _____ 2018. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.