

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu : NARUČITELJ)

i

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE OSIJEK, Osijek, Lorenza Jägera 6, OIB 62888686606 koga zastupa Miroslav Amrein (u nastavku teksta: UGOVARATELJ),

sklopili su sljedeći:

UGOVOR
o osposobljavanju - Računovodstvo za mala poduzeća
(broj: U-N 35-18)

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je osposobljavanje – Računovodstvo za mala poduzeća (u daljnjem tekstu: osposobljavanje).

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju provedenog postupka jednostavne nabave koji se vodi pod evidencijskim brojem N 35-18 i ponudi UGOVARATELJA broj KLASA:602-07-01/18-01, URBROJ: 2158/59-01/18-71 od 16. ožujka 2018. godine koja je u navedenom postupku odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Osposobljavanje pod nazivom Računovodstvo za mala poduzeća obavlja se za 12 nezaposlenih osoba, a sastoji se od 250 sati nastave, a održat će se u Osijeku na adresi Lorenza Jägera 6. Osposobljavanjem će biti obrađena sljedeća tematika: računovodstvo, knjigovodstvo, zakonski propisi, poslovne knjige, inventura, računski plan, evidentiranje, informatika u računovodstvu i porezi. Nakon uspješno završenog osposobljavanja UGOVARATELJ će svakom polazniku izdati Uvjerenje o osposobljavanju.

II. CIJENA

Članak 3.

Cijena osposobljavanja iz članka 1. ovoga Ugovora iznosi:

30.000,00 kuna (bez PDV-a)

(slovima: tridesettisućakuna).

Ponuditelj je oslobođen plaćanja PDV-a temeljem članka 39. stavak 1. točka i. Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

Cijena tijekom trajanja ovoga Ugovora, mora odgovarati cijeni istaknutoj u ponudi UGOVARATELJA i nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ovoga Ugovora. U cijenu osposobljavanja uključena je sva potrebna literatura, materijali i sredstva za rad.

III. ROK IZVRŠENJA

Članak 4.

UGOVARATELJ se obvezuje početi s osposobljavanjem u travnju 2018. godine, a isto završiti u roku od četiri mjeseca od početka osposobljavanja, na temelju popisa polaznika dostavljenog od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnog ureda Osijek.

IV. NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

NARUČITELJ će osposobljavanje platiti nakon izvršene cjelokupne usluge temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od dana zaprimanja, na IBAN UGOVARATELJA.

V. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 6.

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od osam dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti deset posto ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

VI. RASKID UGOVORA

Članak 7.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti UGOVARATELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJ biti obaviješten pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VII. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 8.

Osobu NARUČITELJA zaduženu za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Osječko-baranjske županije.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a UGOVARATELJ jedan primjerak.

Članak 11.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA UGOVARATELJA
Direktor
Miroslav Amreć



Osijek, 5.4. 2018. godine



NARUČITELJA:
Župan
Ivan Anušić

KLASA: 401-01/18-01/2
URBROJ: 2158/1-01-02-18-3

Osijek, 5.4. 2018. godine