



**REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OSIJEK  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU**

KLASA: 406-09/18-01/54  
URBROJ: 2158/1-01-21-18-5

Osijek, 10. srpnja 2018. godine

## **POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**

**U POSTUPKU NABAVE  
OŠ „I.B.MAŽURANIĆ“ STRIZIVOJNA UGRADNJA DIZALA**

**Evidencijski broj nabave N 51-18**

**Osijek, srpanj 2018. godine**

## SADRŽAJ

I.	OPĆI PODATCI.....	3
1.	Podatci o naručitelju:.....	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt: .....	3
3.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:.....	3
4.	Komunikacija s gospodarskim subjektima .....	3
II.	PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE .....	3
5.	Broj nabave: .....	3
6.	Procijenjena vrijednost nabave: .....	3
7.	Način realizacije nabave:.....	3
8.	Opis predmeta nabave: .....	4
9.	Količina ili opseg predmeta nabave: .....	4
10.	Mjesto izvođenja radova: .....	4
III.	ROKOVI .....	4
11.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:.....	4
12.	Rok početka i završetka izvođenja radova:.....	4
13.	Rok plaćanja: .....	4
14.	Rok valjanosti ponude:.....	4
IV.	RAZLOG ISKLJUČENJA .....	4
15.	Obvezni razlozi isključenja:.....	4
V.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 5	
16.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: .....	5
17.	Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:.....	5
VI.	PODATCI O PONUDI .....	6
18.	Način izrade ponude:.....	6
19.	Način dostave ponude:.....	6
20.	Kriterij za odabir ponude:.....	6
21.	Jezik ponude .....	6
VII.	OSTALE ODREDBE.....	6
22.	Jamstva: .....	6
23.	Primjena propisa:.....	7
24.	Objava rezultata provedenog postupka nabave: .....	7
	PRILOG I. - PONUDBENI LIST .....	8
	PRILOG I. a) - PODUGOVARATELJI .....	9
	PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE PONUDITELJA .....	10
	PRILOG II - GLAVNI PROJEKTI .....	12
	PRILOG III. - TROŠKOVNIK.....	12
	PRILOG IV. - PRIJEDLOG UGOVORA .....	13
	PRILOG V. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE .....	21

Temeljem Odluke o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljene na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr), molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

## I. OPĆI PODATCI

### 1. Podatci o naručitelju:

Naziv: OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
Sjedište: Trg Ante Starčevića 2, Osijek  
OIB: 10383308860  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
URL: <http://www.obz.hr>

### 2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt: Ivica Graovac/Služba za javnu nabavu  
Telefon: 031/221-801  
Telefaks: 031/221-802  
e-mail: [nabava@obz.hr](mailto:nabava@obz.hr)

### 3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. ZJN 2016. objavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Osječko-baranjska županija u sukobu interesa u smislu članaka 76. i 77. ZJN 2016.

### 4. Komunikacija s gospodarskim subjektima

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom za podnošenje ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Osječko-baranjske županije <http://www.obz.hr/hr/index.php?tekst=1439> na kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda.

Ukoliko tijekom postupka nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.

## II. PODATCI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

### 5. Broj nabave:

N 51-18.

### 6. Procijenjena vrijednost nabave:

400.000,00 kuna bez PDV-a.

### 7. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopiti će se Ugovor sukladno posebnoj odredbi „ključ u ruke“.

**8. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave su radovi na ugradnji dizala u Osnovnoj školi „Ivane Brlić Mažuranić“ Strizivojna sukladno projektima (prilog II. ovoga Poziva za podnošenje ponuda) i troškovniku (prilog III. ovoga Poziva za podnošenje ponuda).

**9. Količina ili opseg predmeta nabave:**

Sukladno troškovniku (prilog III. ovoga Poziva za podnošenje ponuda).

**10. Mjesto izvođenja radova:**

Strizivojna, Braće Radića 166; k.č.br. 1860/1, k.o. Strizivojna.

### **III. ROKOVI**

**11. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti dostavljene do 20. srpnja 2018. godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje održati će se 20. srpnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja.

**12. Rok početka i završetka izvođenja radova:**

Ugovaratelj se obvezuje s izvođenjem radova započeti danom uvođenja u posao, a završiti s izvođenjem istih najkasnije u roku od 90 dana od dana uvođenja u posao.

**13. Rok plaćanja:**

Plaćanje će se izvršiti temeljem privremenih i/ili okončane situacije ovjerenih od strane nadzornog tijela, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, na IBAN ugovaratelja.

**14. Rok valjanosti ponude:**

90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

### **IV. RAZLOG ISKLJUČENJA**

**15. Obvezni razlozi isključenja:**

Naručitelj će isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju od dana objave ovoga Poziva** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

## V. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

### **16. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovna nastana iz kojega mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

Temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Kao dokaz gospodarski subjekt dostavlja presliku izvotka iz sudskog ili obrtnog registra, kojim dokazuje da je registriran za obavljanje djelatnosti građenja.

### **17. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:**

Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova (Mišljenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2 od 4. veljače 2016. godine). Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme.

Temeljem članka 28. stavka 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje za voditelja manje složenih radova može se imenovati osoba koja je završila srednju školu po programu za tehničara odgovarajuće struke (razina 4.2 Hrvatskog kvalifikacijskog okvira) i ima najmanje deset godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit.

Kako je predmet nabave izvođenje radova na ugradnji dizala koja obuhvaća izvođenje građevinskih, strojarskih i elektrotehničkih radova, odnosno radi se o manje složenim radovima, ponuditelj je obvezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima na raspolaganju:

- minimum jednog ovlaštenog voditelja manje složenih radova građevinske/arhitektonske struke
- minimum jednog ovlaštenog voditelja manje složenih radova strojarske struke
- minimum jednog ovlaštenog voditelja manje složenih radova elektrotehničke struke

**Kao dokaz gospodarski subjekti dostavljaju preslike uvjerenja ili potvrde o upisu u odgovarajući imenik članova odgovarajuće komore za ovlaštene voditelje radova odgovarajuće struke koji će biti uključeni u izvršenje Ugovora.**

**Gospodarski subjekti moraju dostaviti potvrdu iz koje je razvidno da je ovlašteni voditelj manje složenih radova zaposlen u pravnoj osobi koja će obavljati radove (npr. potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).**

***Ukoliko će gospodarski subjekt koristiti stručnjaka/e koji nisu njegovi zaposlenici već zaposlenici drugog gospodarskog subjekta, skrećemo pozornost na to da tada taj gospodarski subjekt mora izvoditi radove koje njegov stručnjak, prema člancima 27. i***

28. Zakona o poslovanju i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, u okviru zadaća svoje struke ovlašten voditi (zajednica gospodarskih subjekata, poduzvaratelj).

## VI. PODATCI O PONUDI

### 18. Način izrade ponude:

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan
- Prilog III. Troškovnik - ispunjen i potpisan
- Prilog IV. Prijedlog Ugovora - ispunjen i potpisan
- Dokaz da ne postoji razlog isključenja sukladno točki 15. ovoga Poziva
- Dokaz sposobnosti sukladno točkama 16. i 17. ovoga Poziva.

### 19. Način dostave ponude:

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja:

**Osječko-baranjska županija, Služba za javnu nabavu, Kapucinska 40/II, Osijek**

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
SLUŽBA ZA JAVNU NABAVU  
KAPUCINSKA 40/II  
31000 OSIJEK  
Broj nabave: N 51-18**

**Predmet nabave: OŠ I. Brlić Mažuranić Strizivojna ugradnja dizala  
»NE OTVARAJ«**

- na poleđini:

### NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

### 20. Kriterij za odabir ponude:

Najniža cijena.

### 21. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

## VII. OSTALE ODREDBE

### 22. Jamstva:

#### 22.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ugovaratelj je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od deset dana, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i

sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju nakon primopredaje građevine i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

#### **22.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:**

Ugovaratelj je dužan prije primopredaje građevine, a najkasnije u roku od deset dana, nakon uspješno obavljene primopredaje, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju nakon protoka jamstvenog roka.

**22.3.** Ugovaratelj može umjesto traženih oblika jamstava dati novčane pologe u traženim iznosima. Novčani polozi mogu se uplatiti na: Osječko-baranjska županija, IBAN: HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

#### **23. Primjena propisa:**

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Odluka o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja ("Županijski glasnik" broj 4/17. i 7/18.) objavljena na internetskim stranicama Osječko-baranjske županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka jednostavne nabave.

#### **24. Objava rezultata provedenog postupka nabave:**

Zapisnik o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda/poništenju postupka dostavlja se objavom na internetskim stranicama Osječko-baranjske Županije [www.obz.hr](http://www.obz.hr) (Završeni postupci jednostavne nabave u 2018. godini) najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.



## PRILOG I. - PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_

<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA</b>	<b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b> Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
<b>PREDMET NABAVE</b>	OŠ „I.B.Mažuranić“ Strizivojna ugradnja dizala	
<b>PODATCI O PONUDITELJU</b>		
Naziv i sjedište ponuditelja		
Adresa ponuditelja		
OIB <sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
<b>CIJENA PONUDE</b>		
Cijena ponude bez PDV-a		
Iznos PDV-a <sup>2</sup>		
Cijena ponude s PDV-om		

**Rok valjanosti ponude:** 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**Broj dijelova ponude:** \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>2</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u rubriku upisati pravni temelj.

**PRILOG I. a) - PODUGOVARATELJI**

*(Popunjava se samo u slučaju davanja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja zasebno)*

<b>PODATCI O PODUGOVARATELJIMA</b>	
<b>1. PODUGOVARATELJ</b>	
Naziv ili tvrtka podugovaratelja	
Sjedište podugovaratelja	
OIB <sup>3</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa	
Podugovaratelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor	

<sup>3</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

**PRILOG I. b) - PONUDBENI LIST ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja)

Broj ponude: \_\_\_\_\_

<b>NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA</b>	<b>OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA</b> Trg Ante Starčevića 2, Osijek 10383308860	
<b>PREDMET NABAVE</b>	OŠ „I.B.Mažuranić“ Strizivojna ugradnja dizala	
<b>PODATCI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA</b>		
<b>1. ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA OVLAŠTEN ZA KOMUNIKACIJU S NARUČITELJEM</b>		
Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
Adresa člana zajednice ponuditelja		
OIB <sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja		
Broj telefona		
Broj faksa		
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja		
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja		
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja		
<b>2.ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA</b>		
Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
Adresa člana zajednice ponuditelja		
OIB <sup>5</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo		
Broj računa		
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE

<sup>4</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

<sup>5</sup> Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
Predmet ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Količina predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
Vrijednost predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	bez PDV-a: iznos PDV-a: s PDV-om:
Postotni dio predmeta ugovora o jednostavnoj nabavi koji izvršava član zajednice ponuditelja	
<b>CIJENA PONUDE</b>	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a <sup>6</sup>	
Cijena ponude s PDV-om	

\*Proširiti tablicu s podacima za sve članove zajednice ponuditelja, ukoliko ih ima više od dva

**Rok valjanosti ponude:** 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

**Broj dijelova ponude:** \_\_\_\_\_

**Tiskano ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice ponuditelja:**

1. član \_\_\_\_\_ potpis: \_\_\_\_\_

2. član: \_\_\_\_\_ potpis \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum:** \_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku upisati pravni temelj .

## **PRILOG II - GLAVNI PROJEKTI**

Glavni projekti se nalazi u prilogu Dokumentacije kao Zip file.

## **PRILOG III. - TROŠKOVNIK**

Troškovnik se nalazi u prilogu Dokumentacije kao Excel file.

## PRILOG IV. - PRIJEDLOG UGOVORA

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

\_\_\_\_\_ OIB \_\_\_\_\_ koje zastupa direktor  
\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: UGOVARATELJ)

sklopili su sljedeći:

### U G O V O R

o ugradnji dizala u OŠ „I. B. Mažuranić“ Strizivojna  
(broj: U-N 51-18)

#### I. PREDMET UGOVORA

##### Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je ugradnja dizala u OŠ „I. B. Mažuranić“ Strizivojna, k.č.br. 1860/1, k.o. Strizivojna.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave OŠ „I. B. Mažuranić“ Strizivojna ugradnja dizala, evidencijski broj nabave N 51-18 i ponudi UGOVARATELJA broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

##### Članak 2.

Radovi iz članka 1. ovoga Ugovora moraju se izvesti sukladno glavnom projektu zajedničke oznake 040-17-MHM, koji je izradio projektant Ivana Lijić, dipl.ing.građ., VALENČAK d.o.o., Našice, Trg dr. Franje Tuđmana 11 i pripadajućem troškovniku.

#### II. NAČELA UGOVORA

##### Članak 3.

UGOVARATELJ se obvezuje izvesti radove po odredbi „Ključ u ruke“ sukladno članku 630. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ potpisom ovoga Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, uvjeti pristupa predmetu nabave i da mu je poznata tehnička složenost radova.

UGOVARATELJ se potpisom ovoga Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovoga Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnja dobrog domaćina).

UGOVARATELJ je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

### III. CIJENA

#### Članak 4.

Vrijednost radova iz članka 1. ovoga Ugovora je:

	_____	kuna
PDV 25%	_____	kuna
Ukupno:	_____	kuna

slovima: \_\_\_\_\_

#### Članak 5.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da ukupno ugovorena cijena, sukladno posebnoj odredbi „ključ u ruke“ koju sadrži ovaj Ugovor, obuhvaća i vrijednost svih nepredviđenih radova i viškova radova, a isključuje utjecaj manjkova radova na ugovorenu cijenu.

Ukupno ugovorena cijena sukladno posebnoj odredbi „ključ u ruke“ nepromjenjiva je i fiksna do izvršenja ovoga Ugovora u cijelosti.

### IV. UVJETI PLAĆANJA

#### Članak 6.

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti ukupno ugovorenu cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora temeljem privremenih i/ili okončane situacije ovjerenih od strane nadzornog inženjera, u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja, na IBAN UGOVARATELJA/ članova zajednice ponuditelja/podugovaratelja.

NARUČITELJ ima pravo prigovora na privremene ili okončanu situaciju ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati UGOVARATELJA da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je NARUČITELJ zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

## **V. UVOĐENJE U POSAO**

### **Članak 7.**

NARUČITELJ se obvezuje ishoditi potrebnu dokumentaciju odnosno obaviti potrebne radnje i uvesti UGOVARATELJA u posao. Dan uvođenja u posao podrazumijeva primopredaju projektne dokumentacije i upis u građevinski dnevnik. UGOVARATELJ se obvezuje s izvođenjem radova započeti odmah po ostvarivanju ovih uvjeta.

UGOVARATELJ je dužan, prije početka izvođenja radova pripremljenu dokumentaciju i objekt detaljno proučiti i NARUČITELJA upozoriti na moguće nedostatke ili nejasnoće i u svezi s tim tražiti pismene upute.

## **VI. PRIPREMA GRADILIŠTA**

### **Članak 8.**

Gradilište mora biti uređeno i u skladu s posebnim zakonom. Privremene građevine i oprema gradilišta moraju biti stabilni te odgovarati propisanim uvjetima zaštite od požara i eksplozije, zaštite na radu i svim drugim mjerama zaštite zdravlja ljudi i okoliša.

Gradilište mora imati uređene instalacije u skladu s propisima. Na gradilištu je potrebno predvidjeti i provoditi mjere zaštite na radu te ostale mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi u skladu s posebnim propisima i mjere kojima se onečišćenje zraka, tla i podzemnih voda te buka svodi na najmanju mjeru.

Privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. moraju se ukloniti i dovesti zemljište na području gradilišta i na prilazu gradilišta u uredno stanje prije primopredaje.

### **Članak 9.**

Gradilište mora biti osigurano i ograđeno radi sigurnosti prolaznika i sprječavanja nekontroliranog pristupa ljudi na gradilište.

Ograđivanje gradilišta nije dopušteno na način koji bi mogao ugroziti prolaznike.

## **VII. DOKUMENTACIJA NA GRADILIŠTU**

### **Članak 10.**

UGOVARATELJ na gradilištu mora imati zakonom propisanu gradilišnu tehničku i obračunsku dokumentaciju (građevinski dnevnik), dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke kao i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određene Zakonom o gradnji, posebnim propisom ili projektom.

Dokumentacija iz stavka 1. ovoga članka mora biti napisana na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

## **VIII. GLAVNI IZVOĐAČ- u slučaju više izvođača**

### **Članak 11.**

Sukladno članku 55. stavku 2. Zakona o gradnji ako u građenju sudjeluju dva ili više izvođača, investitor ugovorom o građenju određuje glavnog izvođača koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.

NARUČITELJ određuje za glavnog izvođača \_\_\_\_\_ koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.

## **IX. ODGOVORNA OSOBA ZA IZVOĐENJE RADOVA**

### **Članak 12.**

UGOVARATELJ imenuje glavnog inženjera gradilišta (ukoliko ima više izvođača)/inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje, odnosno pojedine radove. Glavni inženjer/inženjer gradilišta odgovoran je za provedbu obveza iz ovoga Ugovora.

Glavni inženjer/inženjer gradilišta odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova, za međusobnu usklađenost provedbe obveza iz ovoga Ugovora te ujedno koordinira primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika tijekom izvođenja radova.

Glavni inženjer/inženjer gradilišta može biti istodobno i voditelj radova za određenu vrstu radova. Inženjer gradilišta, odnosno voditelj radova mogu biti osobe koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih poslova prema posebnom zakonu.

UGOVARATELJ se obvezuje odluku o imenovanju glavnog inženjera/inženjera gradilišta dostaviti NARUČITELJU.

## **X. PREDSTAVNIK NARUČITELJA**

### **Članak 13.**

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju izvođenja ugovorenih radova i rad UGOVARATELJA, inženjera gradilišta, stručnog nadzora i ima pravo pristupa na gradilište u svako doba uz poštivanje pravila propisana Zakonom o zaštiti na radu.

Predstavnika NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu Osječko-baranjske županije.

## **XI. NADZOR**

### **Članak 14.**

Izvođenje radova NARUČITELJ će nadzirati putem stručnog nadzora nad izvođenjem radova, a UGOVARATELJ je dužan omogućiti mu nesmetano provođenje stalnog i svakodnevnog stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Nadzorni inženjer koji će u ime NARUČITELJA obavljati stručni nadzor, ima sva prava i obveze u provedbi stručnog nadzora u okviru zakonskih odredbi i ugovora s NARUČITELJEM.

NARUČITELJ je dužan prije početka izvođenja radova dostaviti UGOVARATELJU presliku ugovora o obavljanju stručnog nadzora.

## **XII. PRIMOPREDAJA**

### **Članak 15.**

Nakon završetka radova, uspješno obavljene primopredaje i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, obaviti će se primopredaja građevine. O primopredaji se sastavlja zapisnik, a potpisuju ga Nadzorni inženjer, ovlašteni predstavnici NARUČITELJA i UGOVARATELJA.

Nakon završetka radova UGOVARATELJ je dužan s gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstva za rad te privremene objekte.

### **Članak 16.**

Ako se tijekom primopredaje ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema ovome Ugovoru i da postoje nedostaci ili su radovi nekvalitetno izvedeni, UGOVARATELJ je obvezan te nedostatke otkloniti o svom trošku.

U slučaju da UGOVARATELJ ne otkloni sve utvrđene nedostatke u zadanom roku, NARUČITELJ neće obaviti primopredaju, a nedostatke će otkloniti na trošak UGOVARATELJA i aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **XIII. ROK IZVOĐENJA**

### **Članak 17.**

UGOVARATELJ se obvezuje s izvođenjem radova započeti danom uvođenja u posao, a završiti s izvođenjem istih u roku od 90 (devedeset) dana od dana uvođenja u posao.

Pod danom završetka radova smatra se dan kada UGOVARATELJ i nadzorni inženjer zajednički konstatiraju završetak radova upisom u građevinski dnevnik.

Utvrđeni rok za završetak radova iznimno se može produžiti u sljedećim slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti ili više sile UGOVARATELJ bio spriječen izvoditi radove te je u tim slučajevima, dužan pisanim putem zahtijevati produljenje roka završetka radova
- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvođenja radova produljit će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku, a ovjerava nadzorni inženjer temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova i
- kada NARUČITELJ izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

## **XIV. ZAJEDNICA PONUDITELJA**

### **Članak 18.**

Ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice ponuditelja i izvršenje usluge, kako slijedi:

- podatci o članovima zajednice gospodarskih subjekata (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici)
- navesti koji dio ugovora izvršava član zajednice gospodarskih subjekata (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu radova iz prethodnog stavka na način utvrđen člankom 5. ovoga Ugovora, na IBAN članova zajednice ponuditelja.

## **XV. PODUGOVARATELJ**

### **Članak 19.**

Ugovorne strane utvrđuju podugovaratelja/e i uslugu koju će isti izvršiti, kako slijedi:

- podatci o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti cijenu radova iz prethodnog stavka na način utvrđen člankom 5. ovoga Ugovora, na IBAN podugovaratelja.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost UGOVARATELJA za izvršenje ovoga Ugovora.

## **XVI. UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 20.**

Ukoliko krivnjom UGOVARATELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova NARUČITELJ ima pravo od UGOVARATELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna se utvrđuje u visini 1‰ (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorna kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti radova.

## **XVII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

### **Članak 21.**

UGOVARATELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od deset dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon primopredaje građevine i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

## **XVIII. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

### **Članak 22.**

UGOVARATELJ je dužan prije primopredaje građevine, a najkasnije u roku od deset dana nakon uspješno obavljene primopredaje, NARUČITELJU predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

UGOVARATELJ može umjesto jamstva iz prethodnog stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon proteka jamstvenog roka.

## **XIX. JAMSTVENI ROK**

### **Članak 23.**

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovoga Ugovora je dvije godine, a počinje teći od dana uspješno obavljene primopredaje.

## **XX. RASKID UGOVORA**

### **Članak 24.**

U slučaju nepoštivanja obveza iz ovoga Ugovora od strane UGOVARATELJA NARUČITELJ će pisanom reklamacijom dati UGOVARATELJU naknadni rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da UGOVARATELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će UGOVARATELJA izvijestiti pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što UGOVARATELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

### **Članak 25.**

NARUČITELJ će raskinuti Ugovor u slučaju da UGOVARATELJ ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i Zakonu o gradnji.

### **Članak 26.**

U slučaju raskida ugovora iz članka 24. i 25. ovoga Ugovora, NARUČITELJ će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 21. ovoga Ugovora.

## **XXI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovog Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o gradnji, Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

### **Članak 26.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

### **Članak 27.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet primjeraka od kojih NARUČITELJ zadržava četiri primjeraka, a UGOVARATELJ jedan primjerak.

### **Članak 28.**

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora..

ZA UGOVARATELJA:

Direktor

ZA NARUČITELJA:

Župan  
Ivan Anušić

KLASA:  
URBROJ:

\_\_\_\_\_, 2018. godine

Osijek, \_\_\_\_\_ 2018. godine

PRILOG V. - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

OSJEČKO- BARANJSKA ŽUPANIJA  
Trg Ante Starčevića 2, Osijek

**PREDMET: Ovlašt za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda**

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođenog \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_ na radnom mjestu  
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

\_\_\_\_\_ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog  
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda nabave OŠ „I.B.Mažuranić“ Strizivojna ugradnja dizala koje će se održati  
20. srpnja 2018. godine u 10:00 sati u prostorijama Službe za javnu nabavu, Kapucinska  
40/II, Osijek.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**Napomena:** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.