

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA

Materijal za sjednicu



**IZVJEŠĆE O RADU
MIHOLJAČKOG
PODUZETNIČKOG CENTRA
LOKALNE RAZVOJNE
AGENCIJE D.O.O.,
DONJI MIHOLJAC
ZA 2014. GODINU**

Podnositelj

*Miholjački poduzetnički centar
Lokalna razvojna agencija d.o.o.
Donji Miholjac*

Donji Miholjac, ožujka 2015.

**IZVJEŠĆE O RADU
MIHOLJAČKOG
PODUZETNIČKOG CENTRA
LOKALNE RAZVOJNE
AGENCIJE D.O.O., DONJI
MIHOLJAC ZA 2014. GODINU**

1. Uvod

Izvješće o radu Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije za 2014. godinu sačinjeno je iz dva dijela: *Izvješće uprave društva o poslovanju u 2014. godini* i *Financijska izvješća o poslovanju u 2014. godini*.

Izvješćem su obuhvaćene aktivnosti provedene tijekom protekle poslovne godine, postignuti rezultati u ostvarivanju ciljeva Centra, suradnja s drugim institucijama čija djelatnost je bila usmjerena na potpore razvoju poduzetništva, kao i financijski rezultati u poslovanju.

Prvim dijelom dani su osnovni podaci o društvu, predmetu poslovanja, temeljnom kapitalu, upravi društva i zaposlenicima. U istom poglavlju izneseni podaci o ključnim aktivnostima, ostvarenim rezultatima, korištenju dostupnih fondova i realizaciji projekata, tehničkoj pomoći jedinicama lokalne samouprave, jačanju operativnih kapaciteta ljudskih resursa i suradnji s ostalim razvojnim dionicima.

Drugim dijelom izvještaja dani su podaci o financijskom poslovanju društvu kroz sažetak poslovanja, pregled financijskih izvješća u 2014. godini (račun dobitka/gubitka; bilanca stanja) te bilješke uz financijska izvješća.

Radi standardizacije u poslovanju, postavljanja srednjoročnih i godišnjih ciljeva i planova, praćenju rezultata rada, sustavnog preispitivanja ciljeva i mjera u poslovanju, Miholjački poduzetnički centar Lokalna razvojna agencija uvela je 2010. godine Sustav upravljanja kvalitetom zasnovan na zahtjevima međunarodne norme ISO 9001:2008. Kako certifikat vrijedi do tri godine, uspješno je provedeno novo recertificiranje sustava i ovaj sustav se primjenjuje već pet godina u poslovanju.

Sukladno zahtjevima međunarodne norme ISO 9001 sačinjeno je i ovo izvješće o radu.

Temeljna odrednica s koje se polazi u primjeni, a zatim i u analizi poslovanja je ***Politika kvalitete kojom se određuje što*** želimo postići u poslovanju. Politika ostvarujemo javno je objavljena, i to je:

- osiguravati stručnu potporu poduzetnicima i time utjecati na brži razvoj poduzetništva
- stvarati lokalne preduvjete za ekonomski razvoj, zapošljavanje i konkurentnost poslovnog sektora i privlačenje investicija
- zajedničkom suradnjom s lokalnom samoupravom stvarati plodnu poduzetničku klimu
- pružati različite i sveobuhvatne poslovne usluge, savjete i konzultacije
- trajno se educirati i usvajati nova znanja i vještine
- poštivati najstrože etičke i profesionalne norme
- primjenjivati i trajno poboljšavati učinkovitost sustava upravljanja kvalitetom prema međunarodnim, europskim i hrvatskim normama upravljanja kvalitetom HRN EN ISO 9001.

A. IZVJEŠĆE UPRAVE DRUŠTVA O POSLOVANJU U 2014. GODINI

2. Podaci o društvu

2.1. Osnovni podaci o Društvu

**MIHOLJAČKI PODUZETNIČKI CENTAR - LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA d.o.o.
Donji Miholjac, Trg Ante Starčevića 1/I**

URED UPRAVE:

- **Telefon: 031 63 09 44; 031 63 09 45**
- **Telefax: 031 63 09 43**
- **E-pošta: mpc.miholjac@gmail.com**
- **E-adresa: www.mpc-miholjac.hr**
- **Matični broj: 01698656**
- **Trgovački registar: 030074682**
- **OIB: 20354292894**
- **Upisana u Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture**

Društvo svoje poslovanje obavlja sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture.

2.2. Predstavljanje i vođenje društva

Poslove Društva vodi, predstavlja Društvo i upravlja njegovom imovinom Uprava Društva, tj. direktor, Valent Poslon.

Direktor je odgovoran za cjelokupnu strategiju Društva, koordinaciju aktivnosti sa zakonodavnim, državnim i lokalnim tijelima kao i za poslove sa drugim poslovnim i fizičkim osobama.

Uprava Društva odgovorna je Skupštini Društva.

SKUPŠTINA DRUŠTVA

- Grad Donji Miholjac
- Općina Magadenovac
- Osječko-baranjska županija

2.3. Osnivači društva i temeljni kapital

Osnivači društva su:

- Grad Donji Miholjac sa 40% osnivačkog udjela
- Općina Magadenovac sa 30% osnivačkog udjela
- Osječko-baranjska županija sa 30% osnivačkog udjela

Upisani temeljni kapital Društva iznosi 70.000,00 kuna.

2.4. Predmet poslovanja društva

Cilj osnivanja Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije istaknut je u Društvenom ugovoru, u kojem su osnivači istakli da će djelatnosti Centar biti:

- *Poticanje osnivanja i razvoja gospodarskih subjekata,*
- *Izrada studija izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata,*
- *Davanje informacija o mogućnostima ulaska u poduzetništvo, o poticajnim mjerama koje poduzetnici mogu koristiti*
- *Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem*
- *Stvaranje uvjeta za povezivanje gospodarskih subjekata radi nastupa na tržištu*
- *Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja*
- *Tehnička i konzultativna pomoć glede međunarodne i međuregionalne suradnje*
- *Organizacija specijaliziranih izložbi i sajmova,*
- *Drugi stručni poslovi u svezi s poticanjem razvoja gospodarstva utvrđeni mjerama Vlade, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te interesima poduzetnika,*
- *Stručna pomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave u oblikovanju i ostvarivanju koncepta lokalnog i regionalnog razvoja,*
- *Izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustavnog poduzetništva, uključivanje u javna privatna partnerstva, direktna ulaganja i zajednička ulaganja*

- *Stručna pomoć jedinicama lokalne uprave u izradi projektnih podloga za dobivanje nepovratnih sredstava*
- *Stručna pomoć jedinicama lokalne samouprave i ostalim pravnim subjektima u pripremi i provođenju javne nabave,*
- *Posredovanje u suradnji s domaćim, međunarodnim i stranim financijskim organizacijama*
- *Zastupanje inozemnih tvrtki*
- *Umnožavanje računalnih zapisa*
- *Računalne i srodne djelatnosti*
- *Promidžba (reklama i propaganda)*
- *Ostale poslovne djelatnosti.*

2.5. Kadrovska struktura

Do ostvarenja postavljenih ciljeva u 2014. godini Miholjački poduzetnički centar LRA provodio je svoje aktivnosti sa slijedećim izvršiteljima i to: direktor i dvije savjetnice za poduzetništvo. S obzirom da je početkom 2014. godine društvo napustila jedna djelatnica (prešla u lokalnu agenciju u Našice, pojavile su se teškoće u izvršavanju poslova. Zbog odlaska jedne djelatnice na rodiljni dopust ostali smo na dva izvršitelja, zbog čega smo tijekom godine radi zamjene zaposlili jednu djelatnicu, a s HZZ i Općinom Magadenovac krajem godine po programu **Dugotrajno nezaposlene osobe** sklopili ugovore o zapošljavanju dvije pripravnice. Na kraju 2014. godine smo imali slijedeće zaposlenike:

<i>Red. broj</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Radno mjesto</i>	<i>Zanimanje</i>	<i>Radni status</i>
1.	Valent Poslon	direktor	pravnik	neodređeno
2.	Anela Šovagović	savjetnica	dipl.oec.	neodređeno/ <i>porodiljni</i>
3.	Ivana Alšić	savjetnica	dip.oec.	neodređeno
4.	Barbara Vrban	Stručna suradnica	bacc.oec.	<i>određeno</i>
5.	Anamarija Brkanić	Stručna suradnica	dipl.oec.	<i>određeno</i>
6.	Elizabeta Brkanić	Stručna suradnica	dipl.oec.	<i>određeno</i>

Na dan 01. 01. 2014. MPC LRA zapošljavala je 4 djelatnika.

Na dan 31. 12. 2014. godine, bilo je zaposleno 6 djelatnika.

3. Strateške smjernice, ključne aktivnosti i ostvareni rezultati

Pored Politika kvalitete Miholjački poduzetnički centar LRA svake godine u svojem programu radu postavlja godišnje ciljeve, koje u toj godini planira ostvariti. O realnosti postavljenih ciljeva ovisi cijeli program rada. Za 2014. godinu postavljeni su slijedeći ciljevi:

- Kao relevantna agencija za pružanja konzultantskih usluga u izradi dokumentacije za EU fondove i dalje aktivno sudjelovati u pripremi i vođenju projekata,
- Tijekom godine sudjelovati u izradi dokumenata strateškog razvoja jedinica lokalne samouprave (lokalne razvojne strategije),
- Za potrebe poduzetnika osigurati izradu najsloženijih dokumenata potrebnih za aplikacijski paket povodom javnih poziva (natječaja) za sredstva kojima se osigurava podizanje konkurentnosti,
- I dalje razvijati poslove kojima će se jačati financijski kapaciteti centra i time osigurati dugoročna stabilnost u poslovanju,
- Suradnjom sa poduzetničkim inkubatorom nastaviti razvijati koncept Tehnološkog inkubatora s fokusom na izgradnju nove zgrade u kojoj će se osigurati svi tehnički uvjeti za poduzetnike,
- Kao lokalna razvojna agencija i dalje se razvijati u pravcu pružanja stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave,

- Kroz model treninga unaprijediti specifične vještine djelatnika centra, osobito za izradu studija izvodljivosti i cost-benefit analiza, te sustava javne nabave.

Tijekom 2014. godine Miholjački poduzetnički centar LRA realizirao je sve planirane aktivnosti sukladno definiranim strateškim smjernicama i postavljenim ciljevima.

3.1. Informiranje i savjetovanje poduzetnika

Cilj ovog projekta je pružiti kompletne besplatne informativne i savjetodavne /konzultantske usluge svim zainteresiranim o projektima i programima u poduzetništvu (*što uključuje i pomoć kod popunjavanja zahtjeva i kompletiranje dokumentacije kod različitih projekata*), koji imaju za cilj poticanje procesa stvaranja i razvitka poduzetništva i gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Informiranje i promoviranje Programa Vlade Republike Hrvatske i pojedinačnih projekata Ministarstava i ostalih Vladinih institucija kao i promoviranje projekata Osječko-baranjske županije i jedinica lokalne samouprave ima zadaću sve navedene programe i projekte približiti i učiniti dostupnim svim građanima, poduzetnicima i drugim ciljnim skupinama koje se bave poduzetništvom. Projekt informiranje i savjetovanje poduzetnika provodio se kroz:

- a) **Davanje usmenih i telefonskih informacija o programima, projektima i mjerama u poduzetništvu, a osobito:**
- a) Programu Vlade Republike Hrvatske,
 - b) Projektima Ministarstava,
 - c) Projektima HBOR-a, HAMAG-a, FRR, HZZ i dr
 - d) Projektima Osječko-baranjske županije,
 - e) Projektima JLS,
 - f) Projektima Europske Unije.

Informiranje o projektima i mjerama, kao i pružanje pomoći kod popunjavanja obrazaca i kompletiranja dokumentacije predstavlja početnu fazu u komunikaciji s korisnicima naših usluga, ali i korisnicima potpornih mjera i projekata (kreditni, potpore).

Dosadašnje iskustvo pokazuje da osobe koje ulaze u poduzetništvo prvenstveno traže usmene informacije, kao i informacije putem telefona. Na ovaj vid komuniciranja poduzetnici se odlučuju nakon dobivenih prvih informacija, a to su putem sredstava javnog priopćavanja (radio emisija, vijesti, priopćenja).

Prema našim podacima na ovaj vid pružanja informacija dnevno se utroši u prosjeku 240 minuta, a prema Evidenciji dolazaka koja se vodi u MPC-u tijekom 2014. godine pružene su usluge besplatnog informiranja i savjetovanja za 810 zainteresiranih osoba.

Najveći interes je bio za informacije o raspisanim natječajima iz programa "Poduzetnički impuls" i o mjerama aktivne politike zapošljavanja i korištenju mjera HZZ.

- b) **Informiranje javnosti i poduzetnika putem tjedne informativne emisije o poduzetništvu "PODUZETNIK-info"**

Centar i ove godine (jedanaesta godina) nastavlja suradnju s lokalnom radio-postajom u vođenju tjedne emisije namijenjene poduzetnicima – **PODUZETNIK-info**. Ova emisija emitira se u trajanju od petnaest minuta u toku tjedna i nastoji informirati javnost o svim događanjima, programima, projektima, mjerama, pojedinim aktivnostima koje se provode u Poduzetničkom centru, jedinicama lokalne samouprave, Županiji, ministarstvima i pojedinim bankarskim i financijskim institucijama.

Kroz ove emisije pružali smo informacije o rezultatima privlačenja sredstava iz europskih i domaćih fondova, o realizaciji pojedinih projekata i mogućnostima uključivanja u mjere koje su na raspolaganju poduzetnicima i građanima.

c) Informiranje poduzetnika o najnovijim aktivnostima u poduzetništvu putem web stranice

MPC je obnovio web stranicu www.mpc-miholjac.hr i kroz suvremeniji preglednik približio sadržaje svojim korisnicima. Svakodnevno ažurira informacije, koje su dostupne svim poduzetnicima koji koriste ovaj način komunikacije s nama.

Radi pristupa društvenim mrežama otvorena je i facebook stranica putem koje se pružaju najave događanja i informacije o provedenim aktivnostima.

3.2. Promocija poduzetništva

Ovaj projekt ima tri važna cilja: Promidžbu poduzetnika, Jačanje poduzetništva, Profesionalnu orijentaciju učenika.

Projekt promocije poduzetništva provodio se kroz:

a. Projekt "IZ ŠKOLE NA RADNO MJESTO"

U mjesecu svibnju 2014. godine Miholjački poduzetnički centar već tradicionalno u suradnji sa Srednjom školom Donji Miholjac, udrugom DUGA - Društvo za usmjeravanje gospodarskih aktivnosti, Udruženjem obrtnika Donji Miholjac i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Donji Miholjac provodi projekt "IZ ŠKOLE NA RADNO MJESTO" za četiri osnovne škole na području Donjeg Miholjca. Projektom je obuhvaćeno cca 170 učenika.

CILJ projekta je poticanje na školovanje u srednjim školama za zanimanja s kojima mogu naći posao na području miholjštine.

b. "8. Miholjački sajam"

Miholjački poduzetnički centar je i 2014. godine bio organizator osmog po redu sajma u gradu Donjem Miholjcu pod nazivom 8. MIHOLJAČKI SAJAM, Sajam poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede i turizma. Sajam je bio jednodnevni i održan je 13. rujna 2014. godine na prostoru gradske tržnice u Donjem Miholjcu. Suorganizatori sajma su bili Grad Donji Miholjac, Turistička zajednica grada Donjeg Miholjca i Udruženje obrtnika Donji Miholjac. Sajam je bio održan pod pokroviteljstvom Ministarstva poduzetništva i obrta i supokroviteljstvom Ministarstva poljoprivrede.

8. Miholjački sajam bio je izložbeno prodajnog karaktera. Na sajmu se predstavilo 66 izlagača raspoređenih u 4 kategorije: poljoprivredno prehrambeni proizvodi, tradicionalni i umjetnički proizvodi, obrtništvo i trgovina te financijsko-poslovne usluge. Sajam je bio **regionalnog karaktera** jer su na sajmu sudjelovali i izlagači iz susjednih županija. Cilj sajma je promoviranje domaćih tradicionalnih i autohtonih proizvoda, povezivanje proizvođača, poticanje razvoja ruralnog turizma, unapređenje poljoprivredne i druge proizvodnje kroz transfer znanja i u skladu sa svjetskim dostignućima te razmjena iskustava i poslovnih kontakata. Na sajmu je bilo oko **3.100 posjetitelja**. Ukupno su tri izlagača nagrađena na sajmu u slijedećim kategorijama: najbolje uređen štand, najautohtoniji proizvod i novi proizvod na sajmu te su im dodijeljena priznanja i nagrade. U sklopu sajma u suorganizaciji s Udruženjem obrtnika Donji Miholjac održan je i okrugli stol na temu "Korištenje sredstava EU fondova za obrtnike i poljoprivrednike".

Sajam je bio popraćen bogatom gastronomskom ponudom i kulturno umjetničkim programom. Troškovi sajma financirani su vlastitim sredstvima MPC-a te sredstvima Grada Donjeg Miholjca, Ministarstva poljoprivrede i Ministarstva poduzetništva i obrta.

c. "Kobasicijada", 08. veljače 2014. godine

MPC je bio jedan od suorganizatora osme po redu "Kobasicijade", manifestacije izložbe kulinarskih proizvoda koja je održana u Donjem Miholjcu. Ocjenjivački sud kojeg su dijelom činili profesori s Prehrambeno-tehnološkog fakulteta i Poljoprivrednog fakulteta iz Osijeka, imao je zadaću između 32 uzorka odabrati tri najbolje ocjenjene kobasice. Kako je u ocjeni predsjednika ocjenjivačkog suda rečeno, ovogodišnji uzorci po kvaliteti označavaju značajan napredak u odnosu na prošlogodišnje. Proglašena su tri prvonagrađena uzorka, koja su odnijela i prve tri nagrade.

Pokrenut je i postupak za zaštitu domaće slavonske kobasice.

3.3. Edukacija poduzetnika

Djelatnici Miholjačkog poduzetničkog centra provodili su tijekom 2014. godine edukaciju poduzetnika kroz različite seminare, radionice, okrugle stolove i tribine:

a. Seminari

U 2014. godini MPC je prema prihvaćenom Programu organizirao i održao **5 seminara** u svojim prostorijama. Seminari su sufinancirani od strane Ministarstva poduzetništva i obrta prema projektu „Poduzetnički impuls za 2013. godinu“. Svi održani **seminari** bili su besplatni za njihove polaznike:

- | | |
|--|-----------------|
| - "Marketing" | 16.-17.01.2014. |
| - "Kako osmisliti i napisati projekt te dobivati sredstva iz EU" | 10.-12.02.2014. |
| - "Kako provoditi EU projekt" | 20.-21.03.2014. |
| - "Promjenama do poslovne izvrsnosti" | 25.04.2014. |
| - "Upravljanje ljudskim potencijalima" | 22.-23.05.2014. |

Za 2014. godinu nije odobren projekt iz Poduzetničkog impulsa za 2014. godinu te iz toga razloga nije bilo više seminara.

b. Tečajevi

U sklopu IPA IIIc projekta - "DORIBIS Network", MPC kao nositelj projekta je u suradnji s partnerom projekta Poduzetničkim inkubatorom OSVIT tijekom mjeseca listopada i studenoga 2014. godine organizirao i proveo **tečaj za Android programera** koja se sastojala od 140 sati teorijskog i praktičnog dijela. Tečaj je završilo 15 polaznika.

U suradnji s Tehnološko-prehrambenim fakultetom iz Osijeka u mjesecu prosincu 2014. godine održan je tečaj "**Proizvodnja slavonske kobasice**" u trajanju od 20 nastavnih sati. Tečaj je polazilo i završilo 30 polaznika.

c. Radionice

MPC je tijekom 2014. godine organizirao **5 radionica** koje su bile besplatne za polaznike.

- | | |
|---|-----------------|
| - "Program poticanja poduzetništva i obrta za 2014. godinu" | 05.03.2014. |
| - "Poduzetnički impuls - poticaj za rast i razvoj" | 06.-07.03.2014. |
| - "Program ruralnog razvoja od 2014. do 2020. godine" | 10.04.2014. |
| - "Doribis Network" | 08.07.2014. |
| - "Business day" | 19.12.2014. |

3.4. Izrada različitih studija

Jedna od osnovnih djelatnosti Miholjačkog poduzetničkog centra je izrada Planova ulaganja, Gospodarskih programa, Poslovnih planova, Investicijskih studija i ostalih studija.

Tijekom 2014. godine izrađene su slijedeće studije:

1. Poslovni plan	1
2. Investicijski projekt	1
3. Gospodarski program	16
4. Studija izvodljivosti s analizom troškova i koristi	2
5. Projektni prijedlog	5
6. Studija opravdanosti davanja koncesije za Općinu Magadenovac	2
Ukupno:	27

3.5. Korištenje EU fondova i ostalih međunarodnih i nacionalnih izvora financiranja razvojnih projekata

Miholjački poduzetnički centar LRA d.o.o. aktivno djeluje kao konzultant na područjima djelatnosti pripreme, apliciranja i provođenja projekata EU.

Tijekom 2014. godine MPC je radio na provedbi 4 projekta iz programa **IPARD, Mjera 301** za 4 Jedinice lokalne samouprave (Općina Magadenovac, Općina Podravska Moslavina, Općina Trnava i Općina Petlovac) od kojih su već za 3 projekta podnijeti Zahtjevi za isplatu, a za Općinu P. Moslavina već je početkom prosinca izvršena isplata IPARD sredstava. Ukupna vrijednost navedenih projekata iznosi cca 5.700.000,00 kn bez PDV-a.

Sredinom 2014. godine završen je i projekt iz **Mjere 302** te su korisniku isplaćena sredstva. Tijekom godine, radilo se i na provedbi 3 projekta iz **Mjere 101** od čega je 1 korisnik početkom prosinca poslao Zahtjev za isplatu.

MPC je kao konzultant surađivao s 10 JLS-a na području Osječko-baranjske županije, uglavnom na pripremi projekata iz **Mjere 7 Programa ruralnog razvoja** za što se uskoro očekuju natječaji, a počelo se i za njih raditi na izradi Lokalnih razvojnih strategija koje će biti potrebne za apliciranje na buduće natječaje.

Tijekom 2014. godine započelo se s provedbom projekta u okviru IPA IIIc u sklopu natječaja iz Operativnog programa Regionalna konkurentnost pod nazivom "*Development Of Regional ICT Business Incubator Support Network - DORIBIS Network*" za izgradnju nove poslovne zgrade Poduzetničkog inkubatora "OSVIT" Donji Miholjac. Nositelj projekta je Miholjački poduzetnički centar LRA, a partneri su Poduzetnički inkubator "BIOS", Poduzetnički inkubator "OSVIT" i Općina Magadenovac. Vrijednost projekta je **735.519,75 €**. Ugovor sa SAFU-om je potpisan 01. lipnja 2014., a projekt će trajati 18 mjeseci. Aktivnosti koje će se provoditi u sklopu projekta su izgradnja i opremanje zgrade Tehnološkog parka u Industrijskoj zoni Janjevci u Donjem Miholjcu. Ujedno je ovo i prvi objekt koji će biti izgrađen u novom djelu industrijske zone nakon prethodno uspješno provedenog IPA IIIc projekta "*Nastavak izgradnje komunalne infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci*" koji predstavlja temelj za daljnja ulaganja. Projekt osim izgradnje uključuje i adaptaciju postojećih prostora u poduzetničkom inkubatoru BIOS u Osijeku, odnosno prenamjenu proizvodnih prostora u uredske. Definirane su edukacije koje će biti provedene za postojeće i potencijalne nove poduzetnike te tečaj za izradu mobilnih aplikacija u svrhu širenja znanja u naprednim tehnologijama. Projektom će se također posjetiti i nekoliko specifičnih zona u Europi u svrhu umrežavanja i promoviranja postojeće regionalne ICT mreže te se time namjerava privući pažnja potencijalnih ulagača iz zemalja članica Europske unije.

Prijava - **Završetak izgradnje poslovne infrastrukture "Janjevci" - ZIPi "Janjevci"** - Poziv na dostavu projektnih prijava za Shemu dodjele bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu - Operativni program Regionalna konkurentnost 2007.-2013. - Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.

U mjesecu travnju 2014. godine radilo se na aplikaciji na ograničeni poziv na dostavu projektnih prijedloga iz Operativnog programa "Zaštita okoliša" 2007.-2013., Prioritet 2. Zaštita vodnih resursa Hrvatske kroz poboljšanje sustava vodoopskrbe te integriranog sustava upravljanja otpadnim vodama pod nadležnosti Hrvatskih voda i Ministarstva poljoprivrede za **Projekt pripreme zalihe vodno-komunalnih projekata**, odnosno za pripremu projektne dokumentacije za izgradnju vodno-komunalne infrastrukture u Aglomeraciji Donji Miholjac i Viljevo, a u svrhu pripremljenosti projekata i apliciranje na strukturne fondove. Projekt je prošao administrativnu provjeru, ali se odustalo od tog projekta. Nositelj projekta je bila tvrtka Komunalno gospodarstvo PARK d.o.o., a partneri na projektu su bili Grad Donji Miholjac i Općina Viljevo. Vrijednost projekta je iznosila cca 4.000.000,00 kn.

3.6. Privlačenje ulaganja u poduzetničke zone

Miholjačkom poduzetničkom centru povjereno je upravljanje poduzetničkim zonama na području Donjeg Miholjca. Osnovni cilj Projekta je **Promicanje ulaganja - domaćih i stranih**. Potencijalnim investitorima se nastojalo predstaviti komparativne prednosti područja Grada Donjeg Miholjca i

okolnih jedinica lokalne samouprave u odnosu na ostala područja Osječko-baranjske županije, odnosno ostala područja istočnog dijela Republike Hrvatske.

Aktivnosti vezane uz privlačenje ulaganja u 2014. su:

1. Početna konferencija projekta "DORIBIS Network" - lipanj 2014.
2. Predstavljanje projekata ugovorenih u okviru 2. poziva Sheme dodjele bespovratnih sredstava - IPA IIIc u Srednjoj Školi M. A. Reljković, Sl. Brod, 4.11.2014. - **Projekt "Nastavak izgradnje infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci"**
3. Projekt **INVESTay** (Projekt "Poduzetnički impuls" za 2013. godinu)
 - a. **Poslovno pismo za investitore** - poslano svim hrvatskim veleposlanstvima u svijetu, predstavništvima HGK u svijetu, stranim veleposlanstvima u RH, stranim kompanijama,
 - b. **Baza investitora** - drvena i metalska industrija - 464 mail adrese
 - c. **Uređivana web stranica zone** - www.zona-janjevci.biz - objavljivanje novosti o zoni
 - d. Emisija **Poduzetnik - info** - Radio D. Miholjac - objava aktualnosti o zoni
 - e. **Visionary day** - obilazak industrijske zone - predstavnici Ministarstva (MRRFEU, Ministarstvo poljoprivrede, APPRRR)
4. Programska aplikacija **CRMS** - izrađena i postavljena na stranicu Industrijske zone
5. **Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture** - JRPI - Industrijska zona Janjevci je upisana u JRPI Ministarstva poduzetništva i obrta kao subjekt poduzetničke infrastrukture u Republici Hrvatskoj
6. **Baza poslovnih zona** - Zona je upisana u bazu poslovnih zona Agencije za investicije i konkurentnost Vlade RH.
7. Na 8. Miholjačkom sajmu prezentirana je Industrijska zona Janjevci. Izrađena je prezentacija zone u powerpointu. Promotori zone su dijelili tiskane materijale i informirali posjetitelje o aktivnostima i mogućnostima ulaganja u zonu.
8. Tijekom 2014. godine sklopljena su tri kupoprodajna ugovor i tri ugovora o pravu građenja.

3.7. Tehnička pomoć jedinicama lokalne samouprave u pripremi i izradi projektnih prijedloga u skladu sa zadanim standardima

Konstantna komunikacija između MPC LRA i jedinica lokalne samouprave sastavni je dio radnih aktivnosti koje pokrivaju široki spektar zadataka. Tijekom 2014. godine djelatnici MPC LRA pružali su tehničku pomoć jedinicama lokalne samouprave iz područja javne nabave, vođenja projekata sufinanciranih iz sredstava Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU, IPARD programa i IPA programa. Pružanje stručne i tehničke pomoći odnosilo se na slijedeće jedinice lokalne samouprave:

- Grad Donji Miholjac: priprema dokumentacije i provođenje javne nabave, tehnička pomoć u izradi izvještaja za potrebe Državne revizije o utrošku sredstava za izgradnju infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci, izrada informacija o kvartalnom ostvarenju indikatora razvoja Industrijske zone, izrada baze podataka za Industrijsku zonu Janjevci i unošenje u Jedinstveni registra potpornih institucija (JRPI) u MINPO, izrada baze podataka za Agenciju za investicije i konkurentnost, izrada dokumentacije za Projektno studijsku dokumentaciju i aplikacijskog paketa za sufinanciranje odvodnje od strane EU za aglomeracije Donji Miholjac i Viljevo, izrada projekta ZIPi i prijava na natječaj IPA IIIc, izrada Strategije razvoja Grada.
- Općina Magadenovac: priprema dokumentacije i provođenje javne nabave, priprema dokumentacije i provođenje bagatelne nabave, priprema dokumentacije i provođenje postupka za koncesije za dimnjačarsku službu, priprema dokumentacije i provođenje postupka koncesije za prijevoz pokojnika, priprema dokumentacije i provođenje postupka koncesije za odvoz otpada na području općine, priprema dokumentacije i provođenje postupka za uslugu održavanja javne rasvjete, izrada programa osposobljavanja dugotrajno nezaposlenih osoba, provedba postupka IPARD i izvještavanje.
- Općina Podravska Moslavina: provedba postupka IPARD i izvještavanje, tehnička pomoć oko izrade projektne dokumentacije za izgradnju lokalnih cesta na području općine.
- Općina Marijanci: provedba postupka IPARD i izvještavanje, priprema dokumentacije i provođenje javne nabave.

- Općina Petlovac: provedba postupka IPARD i izvještavanje.
- Općina Jagodnjak: provedba javne nabave za kreditna sredstva za predfinanciranje IPARD programa,
- Općina Trnava: provedba postupka IPARD i izvještavanje.
- Općina Vladislavci: priprema dokumentacije i provedba javne nabave za komunalnu opremu, priprema dokumentacije i provedba natječaja za koncesiju odvoza komunalnog otpada, sudjelovanje u postupcima bagatelne nabave.
- Općina Vuka. Priprema dokumentacije i provedba postupka javne nabave za izgradnju ceste.

4. Jačanje kapaciteta MPC LRA

Kako je afirmacija i uspješno poslovanje nemoguće bez praćenja stanja na tržištu, a osobito nezamislivo bez cjeloživotnog učenja tako su i djelatnici Miholjačkog poduzetničkog centra tijekom 2014. godine pohađali različite seminare i dodatno se educirali.

4.1. Stalna informiranost o trendovima

U cilju konstantne informiranosti o trendovima, MPC LRA:

- Kontinuirano prati natječaje za sufinanciranje razvojnih projekata iz fondova EU, dostupnih programa Zajednice te ostalih međunarodnih i nacionalnih izvora za javni, privatni i civilni sektor;
- Kontinuirano prati relevantno zakonodavstvo i promjene u zakonodavstvu vezane za razvoj na regionalnoj, nacionalnoj i lokalnoj razini;
- Kontinuirano prati programe i natječaje resornih ministarstava vezanih za pripremu projekata koji će se sufinancirati iz strukturnih i kohezijskog fonda EU;
- Kontinuirano komunicira s resornim ministarstvima i agencijama u vezi sa strateškim dokumentima međunarodnog, nacionalnog i regionalnog karaktera (planiranje, izrada, provedba), sredstvima EU za sufinanciranje razvojnih projekata, dostupnim i budućim te u vezi s ostalim pitanjima iz svog djelokruga rada;
- Član je Udruge konzultanata za ruralni razvoj (UKRRA) preko koje sudjeluje u kreiranju pojedinih rješenja u pravilnicima i vodičima za pojedine mjere;

4.2. Jačanje operativnih kapaciteta ljudskih resursa MPC LRA

Jačanje ljudskih resursa MPC LRA uključuje i sudjelovanje na informativno-edukativnim radionicama, među kojima navodimo sljedeće:

- 13.03.2014. - Radionica "LEADER pristup u RH, planovi za provedbu Programa ruralnog razvoja 2014 -2020 i LEADER pristup u razdoblju 2014-2020" - 2 djelatnika
- 08.04.2014. - Radionica - ograničeni poziv na dostavu prijedloga projekata u sklopu Operativnog programa "Zaštita okoliša" za razdoblje 2007-2013 - Pripreme zalihe vodno-komunalnih projekata - 2 djelatnika
- 28.-29.04.2014. Radionica - Izrada Studije izvedivosti i Analize troškova i koristi za projekte odgojno-obrazovne infrastrukture - 1 djelatnika
- 10.07.2014 - Provedbena radionica ugovora projekata odabranih u okviru Sheme za dodjelu bespovratnih sredstava za poslovnu infrastrukturu, 3. poziv. - 2 djelatnika
- 03.-05.07.2014. - 2. "LAG SUMMER FESTIVAL" - LAG Karašica - 1 djelatnik
- 02.-03.10.2014. - 1. Konferencija o mjerama iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. - 2 djelatnika
- 9.-10.10.2014. - Seminar "Državne potpore i EU fondovi" - 2 djelatnika
- 20.-21.10.2014. - "Izrada studije predizvedivosti te studije izvedivosti i analiza troškova i koristi" - 1 djelatnik
- 4.11.2014. - Predstavljanje projekata ugovorenih u okviru 2. poziva Sheme dodjele bespovratnih sredstava - IPA IIIc - 2 djelatnika

- 6.11.2014. - Redovito usavršavanje u području javne nabave - 2 djelatnika
- 28.-29.11.2014. - VIII. Međunarodna konferencija o poduzetništvu "Novi modeli potpornih programa - akceleratori, hubovi, bootcampovi" - 2 djelatnika
- 1.-2.12.2014. - XVIII. Nacionalno savjetovanje o gospodarstvu i poduzetništvu - inovacije i financiranje u poduzetništvu - 3 djelatnika
- 08.-13.12.2014. - Tečaj javne nabave prema ZJN - 1 djelatnik
- U 2014. godini uspješno je izvršen 1. nadzorni audit **sustava upravljanja kvalitetom** prema normi ISO 9001:2008. koji vrijedi do 2016. godine
- Djelatnici Centra su osposobljeni za provođenje sustava javne nabave u Republici Hrvatskoj za obveznike javne nabave. Temeljem dobivenih certifikata stekli su pravo provođenja javne nabave i za druge korisnike. Tijekom 2014. godine MPC je proveo **24 postupka javne nabave** od čega su 6 nabava provedene za aktivnosti MPC-a.
- Važno je istaći da su svi postupci uspješno provedeni bez žalbenih postupaka, što svjedoči o kvalitetnoj pripremi i pravilnom vođenju postupka.

4.3. Suradnja s ostalim razvojnim dionicima

U procesu realizacije svojih redovitih aktivnosti, Miholjački poduzetnički centar LRA kontinuirano komunicira s velikim brojem tijela i institucija, među kojima ističemo:

- **Ministarstvo poduzetništva i obrta** s kojim smo u proteklim godinama uspješno provodili projekte, u 2014. godini nismo dobili nikakvu potporu, zbog nedostatka sredstava.
- **Ministarstvo poljoprivrede** s kojim smo realizirali dio aktivnosti iz područja ruralnog razvoja. Ministarstvo je dalo i financijsku potporu za organizaciju 8. Miholjačkog sajma. S Ministarstvom imamo partnerski odnos, a uvršteni smo i u **Listu konzultanata** za ruralni razvoj.
- **Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije** s kojim smo tijekom godine provodili zajedničke aktivnosti u području pripreme za provedbu projekata nominiranih za financiranje iz fondova EU. Tijekom protekle godine su djelatnici ovog ministarstva u dva navrata provodili nadzor nad provedbom ovih projekata gdje su utvrdili da se projekti provode prema ugovorima.
- **Hrvatska banka za obnovu i razvoj (HBOR)** ima dugogodišnju suradnju s Centrom. Suradnja s HBOR-om je usmjerena na realizaciju programa i kredita, prvenstveno za poduzetnike, ali i za Jedinice lokalne samouprave. Banka svake godine ažurira **Listu konzultanata** na kojoj se nalazi i naša institucija. Kao partner ove banke ovlaštteni smo provoditi edukaciju za poduzetnike početnike, koji imaju potrebu za sredstvima od ove banke.
- **Hrvatska agencija za malo gospodarstvo (HAMAG)** provodi dio projekata u okviru "Impulsa", a suradnja se uglavnom odnosila na realizaciju jamstvenih programa za poduzetnike.
- **Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (APPRRR)** je operativno tijelo za provođenje projekata ruralnog razvoja (IPARD i PRR). S ovom agencijom imamo skoro dnevne kontakte radi provođenja projekata ruralnog razvoja. I ova agencija nas je uvrstila na **Listu konzultanata** za ruralni razvoj.
- **Središnja agencija za financiranje i ugovaranje (SAFU)** je agencija ovlaštena za provedbu projekata koji se financiraju iz sredstava Europske unije, osim projekata ruralnog razvoja. Ovo središnje tijelo za provedbu projekata ugovara projekte, zaduženo je za praćenje i kontrolu provedbe postupka. U provedbi projekata suradnja je intenzivna. Posebno smo surađivali tijekom protekle godine na provedbi projekata IPA IIIc u kojima smo imali ulogu voditelja projekta na izgradnji Tehnološkog parka. Kontrola koju su provodili djelatnici ove Agencije kod nas na terenu (dva puta) imala je nadzorni karakter.
- **Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA)** je tijekom 2014. godine provodila reviziju provedenog projekta Izgradnja infrastrukture u Industrijskoj zoni Janjevci, koji je proveden tijekom 2012. i 2013. godine. Značajno je da su nakon provedenog postupka utvrdili da su sve radnje u provođenju projekta bile zakonite i provedene prema pravilima EU.

- **Osječko-baranjska županija** kao jedinica regionalne samouprave je partner Centru od samog osnivanja. Osobita je suradnja sa nekim upravnim tijelima (Upravni odjel za gospodarstvo i regionalni razvoj i Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj), kao i s Regionalnom razvojnom agencijom. Suradnja je bila uglavnom usmjerena na povezivanje i jačanje kadrovskih potencijala.
- **UKRRA je udruga konzultanata za ruralni razvoj** čiji smo članovi. Kroz tijela ove udruge provode se aktivnosti usmjerene na pripremu pojedinačnih projekata, ali i komunikacija s Ministarstvom poljoprivrede. Posebna suradnja ostvarena je u pripremi provedbenih akata za natječaje IPARD, koje je donosilo Ministarstvo poljoprivrede, kao i na definiranju nacrta Programa ruralnog razvoja.

B. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

1. SAŽETAK FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA

Uprava Miholjačkog poduzetničkog centra Lokalne razvojne agencije d.o.o. može izvijestiti svoje osnivače, poslovne partnere, vjerovnike i ostale sudionike da je u fiskalnoj 2014. godini ostvarila ukupni prihod od **795.184** kuna te pozitivan financijski rezultat u visini od **6.801** kuna prije oporezivanja.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	Indeks 2014/2013
1	2	3	4	5	6.
I. POSLOVNI PRIHODI	111		862.256	749.448	86,91
II. POSLOVNI RASHODI	114		851.151	786.615	92,42
III. FINANCIJSKI PRIHODI	131		264	3.821	1.447,35
IV. FINANCIJSKI RASHODI	137		0	0	-
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		3.698	41.915	1.133,45
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		8.395	1.768	21,60
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+ 144)	146		866.218	795.184	91,79
X. UKUPNI RASHODI (114+137+ 145)	147		859.546	788.383	91,72
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		6.672	6.801	101,93
XII. POREZ NA DOBIT	151		2.055	2.427	77,28
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		4.617	4.374	94,74

Ako se kompariraju ukupni prihodi u 2013. i 2014. godini, može se konstatirati da je ukupni prihod ostvaren u 2014.godini manji za 8,21% u odnosu na prihod iz 2013.godine. Na visinu prihoda značajno su utjecali izvanredni i financijski prihodi.

Ukupni rashodi u 2014. godini bili su 788.383 kuna, što je za 8,28% manje nego u 2013. godini. Može se zaključiti da je smanjenje prihoda i rashoda u protekloj fiskalnoj godini bilo na podjednakoj razini. Rashodi su se kretali u okvirima ostvarenja prihoda. Zabilježen je generalni pad rashoda u odnosu na prethodnu godinu. Rashodi su pokrivali troškove poslovanja u 2014. godini.

Ostvarena dobit za 2014. godinu pokazuje Pozitivan rezultat u poslovanju što pokazuje da je poslovanje usklađeno s mogućnostima financijskih prihoda. Društvo nije osnovano s primarnim ciljem ostvarivanja dobiti u poslovanju jer se radi o neprofitnoj potpomoj instituciji. Dostatnost prihoda za pokriće rashoda poslovanja pokazuje uravnoteženost u financijskom poslovanju Društva.

Realizirana dobit prije oporezivanja u 2014. godini iznosi 6.801 kune što je za 1,93% više nego u 2013. godini, kada je iznosila 6.672 kune.

U nastavku dokumenta dan je detaljan pregled financijskog poslovanja društva za 2014. godinu.

2. RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014.

Obrazac	
POD-	
RDG	

Obveznik: 20354292894; Miholjački poduzetnički centar Lokalna razvojna agencija d.o.o.					
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	Indeks 2014/2013
1	2	3	4	5	6.
I. POSLOVNI PRIHODI (112+113)	111		862.256	749.448	86,92
1. Prihodi od prodaje	112		264.000	155.900	59,05
2. Ostali poslovni prihodi	113		598.256	593.548	99,21
II. POSLOVNI RASHODI (115+116+120+124+125+126+129+130)	114		851.151	786.615	92,42
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	115				
2. Materijalni troškovi (117 do 119)	116		325.157	275.068	84,60
a) Troškovi sirovina i materijala	117		23.664	53.206	224,84
b) Troškovi prodane robe	118				
c) Ostali vanjski troškovi	119		301.493	221.862	73,58
3. Troškovi osoblja (121 do 123)	120		464.505	484.607	104,32
a) Neto plaće i nadnice	121		290.778	304.331	104,66
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	122		117.767	117.153	99,48
c) Doprinosi na plaće	123		55.960	63.123	112,80
4. Amortizacija	124		27.804	21.861	78,62
5. Ostali troškovi	125		33.685	5.079	15,08
6. Vrijednosno usklađivanje (127+128)	126		0	0	
a) dugotrajne imovine (osim financijske imovine)	127				
b) kratkotrajne imovine (osim financijske imovine)	128				
7. Rezerviranja	129				
8. Ostali poslovni rashodi	130				
III. FINANCIJSKI PRIHODI (132 do 136)	131		264	3.821	1.447,35
1. Kamate, tečajne razlike, dividende i slični prihodi iz odnosa s povezanim poduzetnicima	132				
2. Kamate, tečajne razlike, dividende, slični prihodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	133		264	3.821	1.447,35
3. Dio prihoda od pridruženih poduzetnika i sudjelujućih interesa	134				
4. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	135				
5. Ostali financijski prihodi	136				
IV. FINANCIJSKI RASHODI (138 do 141)	137		0	0	
1. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi s povezanim poduzetnicima	138				
2. Kamate, tečajne razlike i drugi rashodi iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima i drugim osobama	139				
3. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	140				
4. Ostali financijski rashodi	141				

V. UDIO U DOBITI OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	142				
VI. UDIO U GUBITKU OD PRIDRUŽENIH PODUZETNIKA	143				
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		3.698	41.915	1.133,45
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		8.395	1.768	21,06
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+142 + 144)	146		866.218	795.184	91,80
X. UKUPNI RASHODI (114+137+143 + 145)	147		859.546	788.383	91,72
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		6.672	6.801	101,93
1. Dobit prije oporezivanja (146-147)	149		6.672	6.801	101,93
2. Gubitak prije oporezivanja (147-146)	150		0	0	
XII. POREZ NA DOBIT	151		2.055	2.427	118,10
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152				
1. Dobit razdoblja (149-151)	153		4.617	4.374	94,74
2. Gubitak razdoblja (151-148)	154				

3. BILANCA
stanje na dan 31.12.2014.

Obrazac POD- BIL	
------------------------	--

Obveznik: 20354292894; Miholjački poduzetnički centar Lokalna razvojna agencija d.o.o.					
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	Indeks 2014/2013
1	2	3	4	5	6.
AKTIVA					
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001				
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (003+010+020+029+033)	002		71.241	836.624	1.174
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (004 do 009)	003		0	0	
1. Izdaci za razvoj	004				
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005				
3. Goodwill	006				
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007				
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008				
6. Ostala nematerijalna imovina	009				
II. MATERIJALNA IMOVINA (011 do 019)	010		71.241	836.624	1.174
1. Zemljište	011				
2. Građevinski objekti	012				
3. Postrojenja i oprema	013		71.241	49.380	69,31
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014				
5. Biološka imovina	015				
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016				
7. Materijalna imovina u pripremi	017			767.253	
8. Ostala materijalna imovina	018				
9. Ulaganje u nekretnine	019			19.991	
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (021 do 028)	020		0	0	
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	021				
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	022				
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	023				
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	024				
5. Ulaganja u vrijednosne papire	025				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	026				
7. Ostala dugotrajna financijska imovina	027				
8. Ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	028				
IV. POTRAŽIVANJA (030 do 032)	029		0	0	
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	030				
2. Potraživanja po osnovi prodaje na kredit	031				
3. Ostala potraživanja	032				
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	033				
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (035+043+050+058)	034		248.631	3.126.546	1.257

I. ZALIHE (036 do 042)	035		0	5.000	
1. Sirovine i materijal	036			5.000	
2. Proizvodnja u tijeku	037				
3. Gotovi proizvodi	038				
4. Trgovačka roba	039				
5. Predujmovi za zalihe	040				
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	041				
7. Biološka imovina	042				
II. POTRAŽIVANJA (044 do 049)	043		160.153	141.271	88,21
1. Potraživanja od povezanih poduzetnika	044				
2. Potraživanja od kupaca	045		113.845	61.970	54,43
3. Potraživanja od sudjelujućih poduzetnika	046				
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	047				
5. Potraživanja od države i drugih institucija	048		17.048	68.379	401,10
6. Ostala potraživanja	049		29.260	10.922	37,33
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (051 do 057)	050		0	0	
1. Udjeli (dionice) kod povezanih poduzetnika	051				
2. Dani zajmovi povezanim poduzetnicima	052				
3. Sudjelujući interesi (udjeli)	053				
4. Zajmovi dani poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	054				
5. Ulaganja u vrijednosne papire	055				
6. Dani zajmovi, depoziti i slično	056				
7. Ostala financijska imovina	057				
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	058		88.478	2.980.275	3.368,38
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	059			11.055	
E) UKUPNO AKTIVA (001+002+034+059)	060		319.872	3.974.225	1.242,44
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	061				
PASIVA					
A) KAPITAL I REZERVE (063+064+065+071+072+075+078)	062		201.884	206.631	102,35
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	063		70.000	70.000	100,00
II. KAPITALNE REZERVE	064				
III. REZERVE IZ DOBITI (066+067-068+069+070)	065		0	0	
1. Zakonske rezerve	066				
2. Rezerve za vlastite dionice	067				
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	068				
4. Statutarne rezerve	069				
5. Ostale rezerve	070				
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	071				
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (073-074)	072		125.213	129.830	103,68
1. Zadržana dobit	073		125.213	129.830	103,68
2. Preneseni gubitak	074				
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (076-077)	075		6.671	6.801	101,93
1. Dobit poslovne godine	076		6.671	6.801	101,93
2. Gubitak poslovne godine	077				

VII. MANJINSKI INTERES	078				
B) REZERVIRANJA (080 do 082)	079		0	0	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	080				
2. Rezerviranja za porezne obveze	081				
3. Druga rezerviranja	082				
C) DUGOROČNE OBVEZE (084 do 092)	083		0	0	
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	084				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	085				
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	086				
4. Obveze za predujmove	087				
5. Obveze prema dobavljačima	088				
6. Obveze po vrijednosnim papirima	089				
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	090				
8. Ostale dugoročne obveze	091				
9. Odgođena porezna obveza	092				
D) KRATKOROČNE OBVEZE (094 do 105)	093		58.247	49.170	84,44
1. Obveze prema povezanim poduzetnicima	094				
2. Obveze za zajmove, depozite i slično	095				
3. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	096				
4. Obveze za predujmove	097				
5. Obveze prema dobavljačima	098		13.176	4.756	36,09
6. Obveze po vrijednosnim papirima	099				
7. Obveze prema poduzetnicima u kojima postoje sudjelujući interesi	100				
8. Obveze prema zaposlenicima	101		28.134	28.065	99,75
9. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	102		16.907	16.300	96,41
10. Obveze s osnove udjela u rezultatu	103				
11. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	104				
12. Ostale kratkoročne obveze	105		30	49	163,33
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	106		59.741	3.718.424	6.224,24
F) UKUPNO - PASIVA (062+079+083+093+106)	107		319.872	3.974.225	1.242,44
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	108				

4. BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 01.01.2014 DO 31.12.2014. GODINE

4.1. Okvir financijskog izvještavanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljen u Narodnim novinama, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu.

Prilikom izrade izvještaja primijenjena su načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazani poslovni događaji.

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenog poslovanja.

BILANCA - aktiva

Naziv pozicije	AOP ozna ka	Rbr. bilješ ke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)	Indeks 2014/201 3.
1	2	3	4	5	
AKTIVA			319.872	3.974.225	1.242,44
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	002		71.241	836.624	1.174
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	034		248.631	3.126.546	1.257
PASIVA			319.872	3.974.225	1.242,44
A) KAPITAL I REZERVE	062		201.884	206.631	102,35
B) REZERVIRANJA	079		0	0	
C) DUGOROČNE OBVEZE	083		0	0	
D) KRATKOROČNE OBVEZE	093		58.247	49.170	84,44
E) ODGOĐENA PLAĆANJA	106		59.741	3.718.424	6.224,24

B) Dugotrajna imovina

II.3. Dugotrajnu materijalnu imovinu čine računalna postrojenja i oprema, uredski namještaj i oprema za sajmove i druge namjene. U skladu s odredbama Hrvatskog računovodstvenog standarda 6 - Dugotrajna materijalna imovina koju:

- posjeduje Društvo i koristi se njime u isporuci dobara i usluga,
- koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja,
- ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti Društva.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine manje vrijednosti od 3.500 kuna evidentiraju se kao sitan inventar, te jednokratno otpisuju prilikom stavljanja u uporabu.

Dugotrajna materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama se iskazuje po trošku nabave. Obračun amortizacije provodi se linearnom (ravnomjernom) metodom. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo dugotrajne materijalne imovine stavljeno u upotrebu. AOP oznaka 002 (Dugotrajna imovina) iznosi **836.624. kn**. Vrijednost dugotrajne imovine je značajno porasla u odnosu na prethodnu godinu zbog izgradnje novog poslovnog objekta, tehnološkog parka koji je u tijeku izgradnje, koja je evidentirana na poziciji 017 u iznosu od 767.253 kn.

Analizom bilance stanja na dan 31.12.2014. godine, vidljivo je da je vrijednost imovine (aktiva) iznosila 3.974.225 kuna. U strukturi aktive povećana je dugotrajna i kratkotrajna imovina kao rezultat investicije iz programa IPA IIIc.

C. Kratkotrajna imovina

II. 2. - AOP 045 Kratkotrajna potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju isprava o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti (računa). Stanje na dan 31.12.2014. iznosi **61.970 kn**.

II.5. - AOP 048

Potraživanja od države i drugih institucija od **68.381 kn** predstavlja: od APPRRR - 19.800 Kn, od Jedinica lokalne samouprave - 46.712 kn (Grada D. Miholjca 15.000 kn i općine Magadenovac 31.172 kn), za kamate za sredstva po viđenju 1.814 kn i povrat PDV-a po PDV-K za 2014. Godinu 55 kn.

II. 6. - Na AOP oznaci 049 prikazana su nefakturirana potraživanja od 5.700 kn, 5.108 kn za plaćeni PDV izuzet od otpisanih potraživanja od kupaca, 113 kn ostalo, ukupno **10.921 kn**.

IV. AOP 058 - Novac u banci i blagajni

Stanje novca na poslovnim računima kod banaka i blagajni iskazuju se po nominalnoj vrijednosti izraženoj u valutnoj jedinici, iznosi **2.980.275 kn**. Na redovnom poslovnom računu nalazi se 85.716 kn, na podračunu za izgradnju novog poslovnog objekta 2.894.440 kn i blagajni 119 kn.

D) AOP-059

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu **9.000 kn** su troškovi Projekta izrade gospodarskih aktivnosti na području Grada Donjeg Miholjca, koji će se tijekom 2015. Godine izraditi.

BILANCA - pasiva

A) I. Kapital AOP 063

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja Društva **70.000 kn**.

V.1. Zadržana dobit AOP 073 je 129.830 kn.

VI. AOP 075 Dobit poslovne godine iznosi 4.374 kn.

D) Kratkoročne obveze

AOP oznaka 093 - 49.543 kn

5. AOP oznaka 098 - obveze prema dobavljačima **4.756 kn**

8. AOP oznaka 101 - obveze prema zaposlenicima za neto primitke (plaća i prijevoz) iznosi **28.065 kn**.

9. AOP oznaka 102 - obveze za poreze, doprinose iz i na plaću iznosi **16.300 kn**.

12. AOP oznaka 105 - ostale kratkoročne obveze **422 kn**.

E) Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

AOP oznaka 106 - 3.718.424 kn - Projekt DORIBIS NETWORK - Izgradnja novog poduzetničkog inkubatora u Industrijskoj zoni Janjevci.

Najveći dio pasive čini pozicija odgođena plaćanja u iznosu 3.718.424 kune te kapital i rezerve, čija je visina na kraju 2014. godine bila 206.631 kuna. Kratkoročne obveze smanjene su za 15,59% u odnosu na 2014. godinu.

Na kraju 2014. fiskalne godine društvo nije imalo dugoročnih obveza.

RAČUN DOBITI I GUBITKA

I. Poslovni prihodi - AOP 111 = 749.448 kn

Ukupni poslovni prihodi bilježe pad u odnosu na prethodnu godinu za 14% i iznose 749.448,00 kuna.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina	Indeks 2014/2013
1	2	3	4	5	6.
I. POSLOVNI PRIHODI	111		862.256	749.448	86,91
II. POSLOVNI RASHODI	114		851.151	786.615	92,42
III. FINANCIJSKI PRIHODI	131		264	3.821	1.447,35
IV. FINANCIJSKI RASHODI	137		0	0	-
VII. IZVANREDNI - OSTALI PRIHODI	144		3.698	41.915	1.133,45
VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI	145		8.395	1.768	21,60
IX. UKUPNI PRIHODI (111+131+ 144)	146		866.218	795.184	91,79
X. UKUPNI RASHODI (114+137+ 145)	147		859.546	788.383	91,72
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (146-147)	148		6.672	6.801	101,93
XII. POREZ NA DOBIT	151		2.055	0	77,28
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (148-151)	152		4.617	6.801	63,16

I.1. Prihodi od prodaje - AOP 112

Prihodi nastali prodajom usluga priznaju se prema stupnju izvršenja usluga, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluga ili pripadajućih troškova. U 2014. godini iznose **155.900** kuna. Zabilježeni pad od 41% rezultat je dinamike provedbe projekta u odnosu na prethodnu godinu.

I. 2. Ostali poslovni prihodi - AOP 113

Državne potpore koje se primaju kao nadoknada za nastale rashode, u svrhu pružanja izravne financijske podrške, priznaju se kao prihod razdoblja u kojem su realizirane. Za 2014. godinu iznose **593.548** kune. S obzirom da država u protekloj godini nije raspisivala natječaje u okviru fondova EU, realizirana sredstva su rezultat poslova ugovorenih u ranijim godinama. U 2014. godini izostali su ovi prihodi, iako smo prošli proceduru i već usuglasili aktivnosti oko iznosa namijenjenog za naše financiranje. Obavijest da nema sredstava stigla je uoči 31.12.2014. godine. Ova dva izvora prihoda direktno su utjecali na pad prihoda u 2014. godini.

Prihodi iz projekta IPA III C - DORIBIS u 2014. godini prikazani su u ostalim poslovnim prihodima (AOP 113) Računa dobiti i gubitka.

III.2. Kamate, tečajne razlike, dividende i sl. prihodi, AOP oznaka 133 iznosi **3.821 kn.**

Prihodi od kamata predstavljaju kamate na sredstva po viđenju kod poslovnih banaka.

VII. Izvanredni - ostali prihodi - AOP 144

Na navedenoj poziciji u iznosu od **41.915 kn** prikazan je unos materijalne imovine i inventara po godišnjoj inventuri za tekuću godinu.

IX. UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi za 2014. Godinu iznose **795.184 kuna**

Struktura prihoda prikazana u slijedećoj tabeli:

Pozicija	2013.	2014.	Index
1	2.	3	4
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	264.000	155.900	
- Prihodi od realiziranih usluga po izdanim računima	264.000	155,900	59,09
Prihodi od dotacija, državnih potpora i subvencija	598.256	593.548	99,05
-Prihodi od provođenja projekta IPA III C - I.Z. Janjevci	226.013	-	-

-Prihodi od provođenja projekta IPA III C - DORIBIS	-	140.119	-
- RH MINPO	47.741	66.302	138,88
-Agencija za plaćanja u poljoprivredi	19.800	30.300	153,03
- Županija OB	19.650	14.250	71,97
- Općina Magadenovac	35.000	81.712	233,46
- Grad D. Miholjac (sajam, potpore i ZJN)	248.500	230.000	92,25
- Obrtnička komora OBŽ	1.552	-	-
-Hrvatski zavod za zapošljavanje		7.875	-
-Unos opreme za grijanje u materijalnu imovinu		19.990	-
- Duga - sufinanciranje projekta		3.000	-
Ukupno poslovni prihodi:	862.256	749.448	86,91

II. POSLOVNI RASHODI AOP 114

Poslovni rashodi za 2014. iznose **786.615 kn**

II. 2. Materijalni troškovi AOP 116

Materijalni troškovi u 2014. godini unutar strukture poslovnih rashoda Društva iznose **275.068 kn**, troškovi sirovina i materijala 53.206 kn (energenti, uredski materijal, otpis sitnog inventara).

II.2. c) Ostali vanjski troškovi AOP 119

Ostali vanjski troškovi iznose **221.862 kn.**, kako slijedi u prikazu:

Pozicija	2013.	2014.	Index
1	2	3	4
Usluge telekomunikacija	5.920	6.566	110,91
Usluge organiziranja sajma	32.480	23.314	71,78
Komunalne usluge	2.102	1.961	93,29
Bankarske usluge i platni promet	2.686	2.363	87,97
Usluge savjetovanja i razvoja	102.940	44.109	42,85
Ulaganja u izgradnju Tehnološkog parka	79.407	-	-
Ostale usluge (RTV pristojba , oglašavanje)	15.630	2.210	14,14
Troškovi na IPA IIIc projektu I.Z. Janjevci	37.659	-	-
Troškovi održavanja elektroničke opreme	22.669	7.620	33,61
Troškovi na projektu IPA III C - DORIBIS	-	133.719	-
Ukupno vanjski troškovi:	301.493	221.862	73,59

II. 3 Troškovi osoblja AOP 120

Troškovi osoblja u 2013. godini iznose **464.505 kn**, Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2013. godini iznosi 4

Pozicija	2013.	2014.	Index
1	2	3	4
Neto plaće i nadnice i neoporezive naknade	290.778	304.331	104,66
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	117.767	117.153	99,48
Doprinosi na plaće	55.960	63.123	112,80
Ukupno troškovi osoblja:	464.505	484.607	104,33

II. 4. Troškovi amortizacije AOP 124

Troškovi amortizacije iznose **21.863 kn.**

II. 5. Ostali troškovi AOP 125

Ostali troškovi iznose **5.079 kn** i sastoje se od slijedećih pozicija:

Pozicija	2013.	2014.	Index
1	2	3	4
Troškovi reprezentacije	5.147	-	-
Troškovi zaposlenih	26.887	-	-
Troškovi stručne literature	1.318	792	60,09
Upravni troškovi i članarine	-	3.187	-
Ostali troškovi poslovanja	333	1.100	330,33
Ukupno ostali troškovi:	33.685	5.079	15,08

VIII. IZVANREDNI - OSTALI RASHODI AOP 145

Izvanredni-ostali rashodi iznose **1.768 kn** - (sufinanciranje kulturnih i sportski događaja, kamate).

XI. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA AOP- 148

Ostvarena bruto dobit za 2014 godinu iznosi **6.801 kn** .

XII. POREZ NA DOBIT

Za 2014. godinu iznosi **2.427 kn**

XIII. DOBIT RAZDOBLJA AOP-152

Ostvarena dobit za 2014. godinu od **6.801** kuna na koju je obračunat porez od **2.427** kuna, iznosi **4.374** kuna.

Ostvarena dobit za 2014. godinu pokazuje Pozitivan rezultat u poslovanju što pokazuje da je poslovanje usklađeno s mogućnostima financijskih prihoda.

Društvo nije osnovano s primarnim ciljem ostvarivanja dobiti u poslovanju jer se radi o *neprofitnoj potpornoj instituciji*. Dostatnost prihoda za pokriće rashoda poslovanja pokazuje uravnoteženost u financijskom poslovanju Društva.

C. OCJENA UPRAVE DRUŠTVA

Protekla godina realizirana je prema Programu rada. Postavljeni ciljevi za 2014. godinu ostvareni su u cijelosti.

Negativni gospodarski trendovi odrazili su se i na realizaciju usluga koje smo u ranijim godinama realizirali bez posebnih teškoća. Izostanak dvije značajne aktivnosti bitno je poremetio financijski kapacitet u protekloj godini.

Temeljem izvješća o radu možemo dati i *ocjenu kvalitete realizacije* postavljenih *Ciljeva* i samoga Programa rada MPC:

- Postavljeni cilj da kao relevantna agencija pružamo konzultantske usluge u izradi dokumentacije za EU fondove djelomično je ostvaren. Izrađeni projekti koji se trebaju realizirati uz pomoć sredstava EU fondova pokazali su dobru stručnu educiranost kadrova u Centru. Suradnja s Jedinicama lokalne samouprave pokazuje visok stupanj zainteresiranosti ovih dionika, kao i spremnost za povećanje suradnje. Izostali su najavljivane aktivnosti za koje smo se pripremali; nije usvojen PRR i nisu raspisani natječaji za prijavu projekata.
- Djelatnici Centra su u cijelosti usvojili provođenje projektnog ciklusa za projekte namijenjene poduzetnicima. Iz do sada provedenih postupaka može se zaključiti da je obvezujući dio dokumentacije izrada Studije izvodljivosti (Feasibility studija i Elaborat o prihvatljivosti za ekološku mrežu). Model izrade i provedbe novog Programa za ruralni razvoj će biti definiran nakon usvajanja Programa i donošenja pravilnika za mjere.
- Jedna od bitnih potpornih institucija u pružanju podrške poduzetnicima početnicima je svakako Poduzetnički inkubator. Suradnja na jačanju uloge inkubatora rezultirala je dobivanjem projekta DORIBIS Network, čiji nositelj je MPC LRA. Radovi su otpočeli u 2014. godini.

- Pružanje podrške kroz suradnju s poduzetničkim inkubatorom u razvoju koncepta Tehnološkog parka prioriterno zahtjeva fokusiranje na područje visokih tehnologija i projekata utemeljenih na znanju. U ovoj suradnji uspostavljeni su odnosi sa Elektrotehničkim fakultetom, Prehrambeno-tehnološkim i Poljoprivrednim fakultetom u Osijeku. Suradnja bi se trebala intenzivirati na projektima koji će se provoditi u adekvatnim prostorima opremljenim za ovakav rad.
- Jačanjem financijskih kapaciteta Centra moguće je osigurati dugoročnu stabilnost u poslovanju. Izrada dokumenata za potrebe jedinica lokalne samouprave, sudjelovanje u postupku izrade projektne dokumentacije za poduzetnike i JLS treba doprinijeti financijskoj stabilnosti u poslovanju Centra. U 2014. godini smo mogli samo ugovarati poslove koje ćemo odraditi u narednom razdoblju.
- Ostvarenje cilja u pravcu pružanja stručne pomoći jedinicama lokalne samouprave pokazuju rezultati suradnje sa desetak općina na području Osječko-baranjske županije. Stručna pomoć u izradi dokumentacije za projekte koji se sufinanciraju iz sredstava EU fondova pokazuje interes JLS za ovakve usluge. Osobito su bile tražene usluge za provođenje postupka javne nabave, a za očekivati je da će se ove potrebe proširiti na nove projekte, posebno u području provedbe Programa ruralnog razvoja.
- Ostvarenje cilja koji je usmjeren na unapređivanje specifičnih vještina zaposlenika i poduzetnika pokazuje da su pojedine vještine neophodne za izvršavanje poslova. Osobito se važnim pokazalo osposobljavanje za one poslove koji su rijetki na ovom tržištu (izrada feasibility studija, investicijskih programa, cost-benefit analiza i dr.). U tom smislu je dio zaposlenika prošao ove oblike usavršavanja, što se pokazalo kao ključna prednost u preuzimanju složenih poslova.

Uvođenjem sustava upravljanja kvalitetom prema normi HRN EN ISO 9001-2009 ostvaruju se postavljeni zahtjevi sustava, ali trajnu vrijednost predstavlja stalno preispitivanje sustava upravljanja i prilagođavanje zahtjevima za poboljšanje sustava i podizanje standarda poslovanja.

MPC je i u ovom razdoblju nastojao ispuniti osnovne preduvjete za zadovoljstvo korisnika kvalitetom usluga, pružanjem cjelovitih usluga i poštivanjem rokova. Pojedinačno ocjenjivanje zadovoljstva korisnika se primjenjuje na edukativne programe - seminare. Po svakom provedenom programu edukacije polaznici ocjenjuju elemente programa po unaprijed pripremljenom upitniku.

Prije sastavljanja ovog izvješća u Miholjačkom poduzetničkom centru LRA izvršen je **interni audit**. Kako su svi djelatnici osposobljeni za interne auditore, predmet internog audita je bilo analiziranje poslovanja i procesa poslovanja, te preispitivanje cjelokupnog sustava kvalitete u Centru. Značajno je istaknuti da nisu uočene nesukladnosti u poslovanju s dokumentacijom. Ocjenjeno je da su u potpunosti usvojene preporuke od prošlog audita:

1. U cilju brže komunikacije s ciljanim grupama intenzivirano je komuniciranje s korisnicima putem društvenih mreža kroz facebook,
2. Radi preuzimanja većeg obima poslova na tržištu povećan je broj izvršitelja, sukladno zahtjevima i potrebama tržišta,
3. Zbog proširenja sustava javne nabave na sve korisnike sredstava EU fondova još jedna osoba je osposobljena za provođenje postupka.

Proces u kojem sudjeluju svi zaposlenici pokazuje da se politika kvalitete primjenjuje unutar poslovnog sustava.