

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

HP- Hrvatska pošta d.d, Zagreb, Jurišićeva 13, OIB 87311810356, koju zastupa izvršni direktor Sektora prodaje Renato Horvat (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ),

sklopili su sljedeći:

**UGOVOR O NABAVI
POŠTANSKIH USLUGA
(broj: U-NMV 13-18)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je pružanje poštanskih usluga, sukladno ponudbenom troškovniku koji je prilog ovoga Ugovora.

Na temelju provedenog postupka javne nabave poštanskih usluga s režimom društvenih i drugih posebnih usluga, koji se vodi pod evidencijskim brojem NMV 13-18 NARUČITELJ je Odlukom o odabiru (KLASA: 406-09/18-01/24 URBROJ:2158/1-01-02-18-4 od 24. srpnja 2018. godine) odabrao ponudu IZVRŠITELJA oznake DP-02-016514/18 od 5. srpnja 2018. godine kao najpovoljniju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za odabir te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Količine su predviđene (okvirne), a stvarna količina na temelju ovoga Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena usluga iz članka 1. stavka 1. ovoga Ugovora iznosi:

Osnovica za PDV 0%	690.481,00 kuna
Osnovica za PDV 25%	96.400,00 kuna
<u>PDV</u>	<u>24.100,00 kuna</u>
Ukupno:	810.981,00 kuna

(slovima:osamstodesettisućadevetstoosamdesetjednakuna)

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju ispostavljenih računa ne smiju prelaziti iznos ponude bez PDV-a, osim u slučajevima iz članka 9., 10. i 12. ovoga Ugovora.

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor se sklapa na vrijeme od 1 (jedne) godine s početkom primjene od 28. srpnja 2018. godine.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

Mjesto izvršenja poštanskih usluga je unutarnji i međunarodni promet.

NARUČITELJ poštu upisuje u obrasce "Knjiga zaprimljenih dokumenata na ruke" i "Knjiga zaprimljenih dokumenata" i evidentirane usluge upisane u navedene dokumente moraju odgovarati detaljnoj specifikaciji izvršenih usluga koju dostavi IZVRŠITELJ.

Dostava pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 08.00 i 10.00 sati, a preuzimanje pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 12.00 i 14.00 sati, na adresi NARUČITELJA (Županijska 4, Osijek, a nakon uspostave jedinstvene pisarnice na adresi Šetalište kardinla F. Šepera 12, Osijek) i izdvojenih ureda (u ispostavama) u Đakovu (Pape Ivana Pavla II 4), Našicama (Trg dr. Franje Tuđmana 7), Donjem Miholjcu (Vukovarska 1), Valpovu (K. P. Krešimira IV 1) i Belom Manastiru (Trg Slobode 32).

IZVRŠITELJ mora omogućiti prijem i uručenje pošiljaka i putem svojih poslovnica koje su ustrojene na način da se najmanje jedna poslovnica nalazi u mjestu u kojem NARUČITELJ ima sjedište i ispostavu iz prethodnog stavka zbog mogućnosti preuzimanja preporučених pošiljaka upravnog postupka od strane korisnika poštanske usluge u poslovnicama u navedenim gradovima, u vremenu između prve pokušane dostave i druge dostave, sukladno članku 85. Zakona o općem upravnom postupku kao i preuzimanje pošiljaka od strane korisnika poštanske usluge iz udaljenih dijelova Osječko-baranjske županije.

IZVRŠITELJ mora osigurati u unutarnjem poštanskom prometu, uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve ostale pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana. Za poštanske pošiljke adresirane za primatelje na otocima ili zaprimljene na otocima navedeni rokovi uručjenja iz ovoga stavka članka produljuju se za jedan dan.

U međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije IZVRŠITELJ mora osigurati uručenje najmanje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije.

Za pošiljke koje se odnose na sudjelovanje u upravnim i drugim postupcima, postupanje s pošiljkama i uručenje mora biti u skladu s Zakonom o općem upravnom postupku, Opće poreznom zakonu i posebnim propisima koji reguliraju odvijanje tih postupaka.

U rokove uručjenja pošiljaka ne uračunavaju se:

- dan prijma pošiljke,
- vrijeme kašnjenja zbog netočne i nepotpune adrese primatelja,
- vrijeme kašnjenja zbog više sile ili zastoja u prometu nastalog bez krivnje davatelja usluge i
- neradni dani i dani kada se ne obavlja uručenje poštanskih pošiljaka.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ će obavljene poštanske usluge obračunati mjesečno i za iste ispostavljati mjesečne račune. Prilikom ispostave svakog pojedinog mjesečnog računa IZVRŠITELJ će dostaviti i detaljnu specifikaciju izvršenih poštanskih usluga.

Cijena ugovorenih poštanskih usluga je promjenjiva. Temeljem članka 45. stavak 1. Zakona o poštanskim uslugama cijena pojedinih poštanskih usluga obračunava se sukladno važećem cjeniku IZVRŠITELJA.

Na cijene iz važećeg cjenika IZVRŠITELJ odobrava popust 1,94 % za naznačene stavke troškovnika, koji je nepromjenjiv za vrijeme trajanja Ugovora.

Ukoliko tijekom trajanja ugovora dođe do promjene cjenika, IZVRŠITELJ mora dostaviti NARUČITELJU novi cjenik sa vidljivo označenim stavkama i cijenama koje se odnose na usluge koje koristi NARUČITELJ, a na nove cijene računati popust koji je iskazao u troškovniku.

NARUČITELJ će izvršene poštanske usluge platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa na IBAN IZVRŠITELJA.

VI. OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 6.

U slučaju nastanka propusta u izvršavanju usluge i potrebe za upućivanjem pisanog prigovora, primjenjivati će se članak 54. i 55. Zakona o poštanskim uslugama, a u slučaju nastanka štete na pošiljkama primjenjivati će se članci 56. i 57. navedenog zakona odnosno akti Svjetske poštanske unije.

VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 7.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti IZVRŠITELJU nakon isteka ugovora.

VIII. RASKID UGOVORA

Članak 8.

NARUČITELJ je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016

2. je IZVRŠITELJ morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016

3. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

4. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

IX. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Članak 9.

Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatne usluge od prvotnog IZVRŠITELJA koja se pokazala potrebnom, a nije bila uključena u prvotnu nabavu, ako promjena IZVRŠITELJA:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i

2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz prethodnog stavka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Članak 10.

Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz točke 3. prethodnog stavka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Članak 11.

Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog IZVRŠITELJA s novim IZVRŠITELJEM koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog IZVRŠITELJA, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenom ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podizvršiteljima.

Članak 12.

Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ovoga Ugovora
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Javni naručitelj za primjenu prethodnog stavka ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Članak 13.

NARUČITELJ neće dopustiti značajne izmjene ovoga Ugovora ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist IZVRŠITELJA na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom
3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora
4. ako novi IZVRŠITELJ zamijeni onoga kojemu je prvotno NARUČITELJ dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ZJN 2016.

X. PREDSTAVNICI UGOVORNIH STRANA

Članak 14.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Službe za zajedničke poslove Osječko-baranjske županije.

Osobu IZVRŠITELJA zaduženu za komunikaciju s NARUČITELJEM, IZVRŠITELJ će odrediti nakon sklapanja ovoga Ugovora te pismenim putem obavijestiti NARUČITELJA.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe ZJN 2016, Zakona o poštanskim uslugama, Zakona o obveznim odnosima, Zakona o općem upravnom postupku, Opće poreznog zakona i posebnih propisa i Općih uvjeta IZVRŠITELJA koji uređuju predmetne usluge.

Članak 16.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 17.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ dva primjerka.

U Zagrebu, 27 -07- 2018

U Osijeku, 27.07.2018.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Broj: DP-02-016514/18

Klasa: 406-09/18-01-24

URBROJ: 2158/1-01-02-18-5

Izvršni direktor Sektora Prodaje

Župan

Renato Horvat

Ivan Anušić



f. B. 77

TROŠKOVNIK ZA NABAVU POŠTANSKIH USLUGA U 2018. GODINI

	Količina godišnja	Jedinična cijena bez PDV-a	Jedinični PDV	Jedinična cijena s PDV-om	Cijena ponude bez PDV-a	PDV	Ukupna cijena ponude (s PDV-om)
UNUTARNJI PROMET							
UNIVERZALNA USLUGA							
1. Pismovna pošiljka							
do 50 grama	18000	3,04	0,00		54.720,00	0,00	54.720,00
51-100 grama	4000	4,41	0,00		17.640,00	0,00	17.640,00
101-250 grama	350	6,08	0,00		2.128,00	0,00	2.128,00
251-500 grama	100	8,62	0,00		862,00	0,00	862,00
501-1 000 grama	100	11,96	0,00		1.196,00	0,00	1.196,00
1001-2 000 grama	100	17,35	0,00		1.735,00	0,00	1.735,00
2. Preporučena pošiljka							
do 50 grama	9000	11,50	0,00		103.500,00	0,00	103.500,00
51-100 grama	2000	13,00	0,00		26.000,00	0,00	26.000,00
101-250 grama	1000	15,00	0,00		15.000,00	0,00	15.000,00
251-500 grama	500	18,50	0,00		9.250,00	0,00	9.250,00
501-1 000 grama	400	22,50	0,00		9.000,00	0,00	9.000,00
1001-2 000 grama	100	29,00	0,00		2.900,00	0,00	2.900,00
5. Sudsko pismeno, pismeno po upravnom i poreznom postupku							
do 50 grama	5000	14,60	0,00		73.000,00	0,00	73.000,00
51-100 grama	4000	16,10	0,00		64.400,00	0,00	64.400,00
101-250 grama	3000	18,10	0,00		54.300,00	0,00	54.300,00
251-500 grama	2000	21,60	0,00		43.200,00	0,00	43.200,00
501-1 000 grama	1000	25,60	0,00		25.600,00	0,00	25.600,00
1001-2 000 grama	1000	32,10	0,00		32.100,00	0,00	32.100,00

**POPIS ORGANIZACIJSKIH DIJELOVA S ADRESAMA PREUZIMANJA I DOSTAVE
(URUČENJA) POŠTANSKIH POŠILJAKA S OGLEDNIM PRIMJERKOM PREGLEDA
PRIMOPREDAJE U POSLOVNIM PROSTORIJAMA KORISNIKA USLUGA**

Adresa dostavljanja pošiljaka	Vrijeme dostavljanja	Adresa preuzimanja pošiljaka	Vrijeme preuzimanja	Poštanski ured koji obavlja preuzimanje i dostavljanje pošiljaka	Laus šifra	Broj pretinca
Županijska 4 31000 Osijek	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Županijska 4 31000 Osijek	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Pape Ivana Pavla II 4 31400 Đakovo	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Pape Ivana Pavla II 4 31400 Đakovo	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Trg dr. Franje Tuđmana 7 31500 Našice	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Trg dr. Franje Tuđmana 7 31500 Našice	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Vukovarska 1 31540 Donji Miholjac	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Vukovarska 1 31540 Donji Miholjac	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Kralja Petra Krešimira IV 1 31550 Valpovo	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Kralja Petra Krešimira IV 1 31550 Valpovo	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Trg Slobode 32 31300 Beli Manastir	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Trg Slobode 32 31300 Beli Manastir	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	

POJEDINAČNO DOSTAVLJANJE INDIVIDUALNO PREGUZMANJE	VEŠICA	315027-315030
	PAKETA	315031-315032
SMJERNO DOSTAVLJANJE SAJEDNO PREGUZMANJE	PAKETA	315033-315034
ISTOČASNO SKUPNO DOSTAVLJANJE I PREGUZMANJE	PAKETA	315035-315036
ISTOČASNO DOSTAVLJANJE I PREGUZMANJE	VEŠICA	315037-315038
	PAKETA	315039-315040

Hrvatska pošta
DBR: 07311810356

Pregled primopredaje u poslovnim prostorijama korisnika

NAZIV KORISNIKA: _____

ŠIFRA KORISNIKA: _____

OD	ZA	Broj vreća u zapiskici												NAPOMENA
		S	S-PR	V	V-PR	H	H-PR	Z	Z-PR	1	1-PR	P	E	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

P-1a Ozn. za napustbu: 2014

Prilog poštom/vešica

Hrvatska pošta

mjesto i nadnevak